



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

École de La Ruche

9 JANVIER 2024 À 18 H 30

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école de la Ruche et de Dominique-Savio tenue le 9 janvier 2024.

Présents

Adeline Feuiltaine, parent
Amélie Larochelle, technicienne en service de garde
Annie Gonthier, enseignante
Catherine Magny, parent
Érika Avoine, psychoéducatrice
Marie-Claude Matte, directrice
Marie-Claude Nolin, directrice adjointe
Nancy Barlow, enseignante
Nathalie Jean, parent
Noémi Potvin, présidente
Olivier Pouliot, enseignant
Rodica Pastusac, parent
Sara-Judith Labbé, éducatrice en service de garde
Suzie Brassard, enseignante
Valérie Lefebvre, parent

Absents

Johanie Bélanger, parent substitut
Brigitte Boucher, parent substitut
Audrey Morin, parent

ORDRE DU JOUR

1. PRÉLIMINAIRES

1.1. Ouverture de la rencontre

Madame Noémi Potvin ouvre la séance du conseil d'établissement à 18 h 30. Elle souhaite la bienvenue et une bonne année aux membres présents.

1.2. Présences et vérification du quorum

Les présences sont prises par madame Marie-Claude Nolin. Le quorum est atteint.

1.3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Madame Noémi Potvin fait la lecture de l'ordre du jour figurant dans l'avis de convocation.

IL EST PROPOSÉ PAR madame Nathalie Jean

APPUYÉE PAR madame Catherine Magny que l'ordre du jour soit adopté tel quel.

ADOPTÉ à l'unanimité

097 – CE
R24/01/09-1

1.4. Lecture et adoption du procès-verbal du : 27 septembre 2023

Madame Noémi Potvin invite les membres du conseil d'établissement à nommer les ajustements nécessaires du procès-verbal de la séance du 27 septembre 2023.

IL EST PROPOSÉ PAR M. Olivier Pouliot

APPUYÉ PAR madame Valérie Lefebvre que le procès-verbal du 27 septembre soit adopté.

ADOPTÉ à l'unanimité

097 – CE
R24/01/09-2

1.5. Suivi au procès-verbal

Aucun suivi.

1.6. Intervention du public

Aucune intervention du public.

2. CONSULTATION – DÉCISIONS

2.1. Conférence aux parents 2023-2024

Des formations-conférences seront offertes en lien avec l'offre de l'équipe réseau Envol. Les formations auront lieu à l'école de l'Envol, possiblement au printemps. Danie Beaulieu a été approchée pour le sujet de l'anxiété chez les enfants ainsi que Martin Larocque avec une

formation axée sur le positif (parents extraordinaires). Chaque école du réseau enverra un sondage à ses parents afin de comptabiliser le nombre de parents présents.

IL EST PROPOSÉ PAR madame Rodica Pastusac

APPUYÉE PAR madame Adeline Feuiltaine que les conférences offertes aux parents par le réseau Envol pour l'année 23-24 soient adoptées.

ADOPTÉ à l'unanimité

097 – CE
R24/01/09-03

2.2. **Projet éducatif 2023-2027**

Madame Matte présente le projet éducatif qui a été réalisé par l'équipe-école et approuvé par la direction générale. Les membres du CÉ lisent le contexte externe et la direction répond aux questions des membres. Au niveau de l'environnement interne, il est précisé qu'il y a une baisse de clientèle à Saint-Rédempteur ce qui nous permet d'accueillir des élèves d'autres secteurs et trois classes PADI. Le climat de l'école est positif, même si une légère baisse est constatée. Les résultats académiques sont expliqués ainsi que les objectifs et les cibles à atteindre. Finalement, madame Matte nous explique les principaux moyens et stratégies pour atteindre les objectifs.

IL EST PROPOSÉ PAR madame Sarah-Judith Labbé

APPUYÉE PAR madame Noémi Potvin que le projet éducatif de l'école de la Ruche et Dominique-Savio 2023-2027 soit adopté.

ADOPTÉ à l'unanimité

097 – CE
R24/01/09-04

2.3. **Semaine de relâche 2024 : programmation**

Madame Amélie explique les activités proposées à la relâche scolaire. Elles sont variées et intéressantes.

IL EST PROPOSÉ PAR madame Nathalie Jean

APPUYÉE PAR madame Suzie Brassard que la programmation des journées de la semaine de relâche soit adoptée.

ADOPTÉ à l'unanimité

097 – CE
R24/01/09-05

2.4. Modifications régie interne du service de garde

Madame Amélie explique les changements apportés à la régie interne pour donner suite à la nouvelle vision CSSDN qui vise l'uniformité des pratiques au sein des SDG de son territoire.

IL EST PROPOSÉ PAR madame Valérie Lefebvre

APPUYÉE PAR madame Nancy Barlow que les changements à la régie interne du SDG soient adoptés.

ADOPTÉ à l'unanimité

097 – CE
R24/01/09-06

2.5. Programmation des journées pédagogiques 24-25

Mme Amélie présente la programmation des journées pédagogiques pour l'année scolaire 2024-2025.

IL EST PROPOSÉ PAR madame Nathalie Jean

APPUYÉE PAR madame Catherine Maguy que la programmation des journées pédagogiques 24-25 au SDG soit adoptée avec une mention spéciale pour la qualité et la variété des activités offertes.

ADOPTÉ à l'unanimité

097 – CE
R24/01/09-07

2.6. Approbation activités éducatives 6^e année

Les activités avaient été consultées par les membres au préalable (envoi courriel).

IL EST PROPOSÉ PAR madame Noémi Potvin

APPUYÉE PAR madame Rodica Pastusac que les **activités éducatives 6^e année** soit adoptées.

ADOPTÉ à l'unanimité

097 – CE
R24/01/09-08

3. INFORMATIONS

3.1. Présentation du suivi budgétaire 2023-2024

La direction présente le suivi budgétaire à l'aide d'un diaporama qui résume les principales mesures pour les fonds 0-4-5-6-7-8 et 9. Aucune question des membres.

3.2. Campagnes de financement (suivi)

Recettes en pot: les parents ont beaucoup apprécié, toutefois il y a eu des soucis au niveau de la livraison du matériel; certaines commandes n'étaient pas complètes. Malgré quelques petits problèmes, les membres considèrent que c'est une belle expérience. Des profits de \$1738.25 ont été réalisés.

Proposition d'une autre campagne par la direction: caramel La lichée

Dossier des futures campagnes à rediscuter pour l'année scolaire 2024-2025, car une prochaine demande de subvention pour la suite du projet cour d'école pourra être effectuée dans quelques années seulement. La direction soumet aux membres l'idée de faire une pause pour les activités de financement. Mmes Magny et Potvin suggèrent que l'on poursuive les campagnes dans les années à venir afin de continuer de cumuler, petit à petit, un montant pour la prochaine phase.

La campagne des vêtements chez Sport Contact est toujours en cours

3.3. Cour d'écoles (suivi)

Plusieurs écoles du CSSDN sont en attente pour la subvention ministérielle et elles auront la priorité lors de l'inscription pour l'année en cours. On en comprend que l'école La Ruche ne pourra pas faire une nouvelle demande de subvention pour les autres phases avant quelques années.

Les membres du CÉ souhaitent avoir une présentation des plans du projet cour d'école. Mme Matte propose qu'au cours de l'année scolaire 2024-2025, à la suite de la réalisation de la phase 1 en 23-24 (ajout d'un cabanon et d'un espace collaboratif extérieur), les membres reçoivent une présentation du projet pour les autres phases à venir. Mme Matte interpellera sa collègue, Mylène Laverdière, pour avoir des précisions à propos du travail de planification qui a été effectué avec Mme Marie-Claude Lemieux de l'URLS Unité régionale de loisirs et de sports de Chaudière-Appalaches).

3.4. Concours de recyclage de piles

Projet intéressant, grande participation de la part des élèves des classes PADI.

4. RAPPORTS

4.1. Rapport du président(e)

Aucun

4.2. Rapport de la direction

Aucun

4.3. Rapport du service de garde

Aucun

4.4. Rapport du personnel scolaire

Le personnel souligne qu'il y a eu un beau retour avec les élèves le 9 janvier 2024.

4.5. Rapport du représentant(e) au comité de parents

Aucun

5. AUTRES POINS

5.1. Date de la prochaine réunion : 28 février 2024

La tenue de la prochaine séance du conseil d'établissement sera le 28 février 2024.

6. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

6.1. Heure de la levée de l'assemblée :

L'ordre du jour étant épuisé à 21h01,

IL EST PROPOSÉ PAR madame Noémi Potvin

QUE la séance soit levée.

APPUYÉE par madame Catherine Magny

Noémi Potvin
Présidente

Marie-Claude Matte
Directrice