



# Conseil d'établissement

## École de La Ruche

### SÉANCE DU 13 JUIN 2023, À 18H30

---

Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement de l'école de La Ruche tenue le mercredi 13 juin 2023.

#### Étaient présents

Noémie Potvin, parent  
Catherine Magny, parent  
Caroline Basoni, parent  
Nathalie Jean, parent  
Marie-Michèle Roberge, parent  
Olivier Pouliot, enseignant  
Nancy Barlow, enseignante  
Annie Gonthier, enseignante  
Suzie Brassard, enseignante  
Annick Laplante, orthopédagogue  
Mylène Laverdière, directrice  
Maxime Turgeon, directeur adjoint

#### Étaient absents

Rodica Ciobanu, parent  
Valérie Lefebvre, retard  
Sara-Judith Labbé, éducatrice au service de garde  
Amélie Larochelle, responsable du service de garde  
Cynthia Bélanger, parent substitut

**Conseil d'établissement  
École de La Ruche  
Séance du mercredi, 13 juin 2023**

**ORDRE DU JOUR**

**1. PRÉLIMINAIRES**

**1.1. Ouverture de la rencontre**

Mme Noémi Potvin ouvre la séance du conseil d'établissement à 18 h 25. Elle souhaite la bienvenue aux membres présents.

**1.2. Présences et vérification du quorum**

Les présences sont prises par M. Maxime Turgeon. Le quorum est atteint.

**1.3. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Mme Noémie Potvin fait la lecture de l'ordre du jour.

**IL EST PROPOSÉ PAR** M. Olivier Pouliot

**APPUYÉ PAR** Mme Catherine Magny que l'ordre du jour soit adopté.

**ADOPTÉ** à l'unanimité

**097 – CE**

**R23/13/06-1**

**1.4. Lecture et adoption du procès-verbal du 10 mai 2023**

Mme Noémie Potvin invite les membres du conseil d'établissement à nommer les ajustements nécessaires du procès-verbal de la séance du 10 mai 2023.

**IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Nathalie Jean

**APPUYÉE PAR** Mme Caroline Basoni que le procès-verbal du 10 mai 2023 soit adopté.

**ADOPTÉ** à l'unanimité

**097 – CE**

**R23/13/06-2**

**1.5. Suivi au procès-verbal**

Mme Catherine Magny questionne les membres du conseil d'établissement quant à savoir si le partenariat avec Sport Contact sera présent l'année scolaire 2023-2024. Puisqu'il n'y a aucun frais pour l'établissement scolaire, les membres du conseil d'établissement souhaitent poursuivre cette campagne de financement.

Par la suite, Mme Mylène Laverdière mentionne qu'il serait important de mettre une information lors de l'envoi des listes du matériel scolaire pour la campagne de financement : colle à moi. Également, les parents mentionnent qu'ils verront de la publicité sur la page Facebook des Voisins de St-Rédempteur.

Il est suggéré par Mme Mylène Laverdière de faire une soirée d'achat, comme à l'école du Tournesol pour la pizza, pour la vente des produits : Jardins St-Antoine. – Soirée commande et paiement sur place. Également, regarder la possibilité de faire des boîtes (comme le fromage). Catherine va fournir des phrases accrocheuses pour la vente des produits : Jardins St-Antoine

#### 1.6. Intervention du public

Aucune intervention du public.

### 2. CONSULTATIONS – DÉCISIONS

#### 2.1. Listes du matériel didactique 2023-2024

Mme Mylène Laverdière présente les listes du matériel didactique 2023-2024. Dans la liste, il y a eu l'ajout du code ISBN. Par la suite, elle mentionne les fiches reproductives et les cahiers-écoles. Les enseignants ont respecté les balises données préalablement. À titre réflexif, en 2024-2025, il faut penser que l'école de la Ruche ne facture pas les parents de manière élevée comparativement à d'autres écoles du secteur.

**IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Catheirne Magny

**APPUYÉE PAR** Mme Nathalie Jean que les listes du matériel didactique 2023-2024 soient adoptées.

**ADOPTÉ** à l'unanimité

**097 – CE**

**R23/13/06-3**

#### 2.2. Liste des fournitures scolaires 2023-2024

Mme Mylène Laverdière présente la liste des fournitures scolaire 2023-2024. Elle mentionne qu'il est impossible de mentionner une compagnie plutôt qu'une autre.

**IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Nathalie Jean

**APPUYÉE PAR** Mme Suzie Brassard que la liste des fournitures scolaire 2023-2024 adoptée.

**ADOPTÉ** à l'unanimité

**097 – CE**

**R23/13/06-4**

#### 2.3. Programme de 6e année

Mme Mylène Laverdière mentionne que le sondage est terminé. Il y a plus de candidats que de place pour l'anglais intensif. On doit retrancher environ 6 ou 7 élèves. S'il y a une demande de changement d'école, le transport est au frais du parent.

Ajouter dans le courriel de l'année prochaine, que l'ensemble des parents doivent répondre au courriel.

#### 2.4. Assemblée générale des parents – Aout 2023

Mme Mylène Laverdière questionne les membres du conseil d'établissement à la formule sélectionnée. Idéalement, la cible serait de tenir la rencontre lors de la rencontre de 3<sup>e</sup> et 4<sup>e</sup> année (s'il faut faire un choix).

**2.5. Règles de fonctionnement du service de garde (SDG)**

Mme Mylène Laverdière présente les ajustements des règles de fonctionnement du service de garde.

**IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Catherine Magny

**APPUYÉE PAR** Mme Noémi Potvin que les règles de fonctionnement du service de garde adoptées.

**ADOPTÉ** à l'unanimité

**097 – CE**

**R23/13/06-5**

**2.6. Journées pédagogiques 2023-2024**

Mme Mylène Laverdière présente la programmation des journées pédagogiques 2023-2024. La liste sera envoyée par Mme Mylène Bélanger au personnel enseignant.

**IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Annick Laplante

**APPUYÉE PAR** Mme Suzie Brassard que les règles de fonctionnement du service de garde adoptées.

**ADOPTÉ** à l'unanimité

**097 – CE**

**R23/13/06-6**

**2.7. Rapport du conseil d'établissement**

Mme Noémi Potvin présente le rapport annuel du conseil d'établissement.

**IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Nathalie Jean

**APPUYÉE PAR** Mme Caroline Basoni que le rapport du conseil d'établissement soit adopté.

**ADOPTÉ** à l'unanimité

**097 – CE**

**R23/13/06-7**

**2.8. 2<sup>e</sup> consultation du PEVR**

Mme Mylène Laverdière présente et fait la deuxième consultation du Plan d'engagement vers la réussite (PEVR) du CSSDN.

**IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Nancy Barlow

**APPUYÉE PAR** Mme Suzie Brassard que le contenu de la 2<sup>e</sup> consultation du PEVR soit adopté.

**ADOPTÉ** à l'unanimité

**097 – CE**

### 3. INFORMATIONS

#### 3.1. Correspondance

Mme Noémi Potvin invite les membres présents à participer à un colloque en octobre 2023. Mme Mylène Laverdière vérifiera s'il est possible d'utiliser l'argent destiné au conseil d'établissement pour envoyer un membre du personnel volontaire à cet événement.

#### 3.2. Portrait de l'organisation scolaire 2023-2024

Mme Mylène Laverdière présente le portrait de l'organisation scolaire 2023-2024, et ce, en mentionnant les différents enjeux présents dans la prise de décision. Depuis la diffusion de l'information aux parents préalablement, il n'y a pas eu de changement.

#### 3.3. Bilan de l'année et projets 2023-2024

Voici quelques éléments manquants de l'année scolaire 2022-2023 : La comédie musicale, les portes ouvertes, le travail d'Amélie au service de garde ainsi que les éducatrices, l'embellissement de la cour d'école, l'espace collatif à l'extérieur en développement, la confection d'un cabanon en développement, la réouverture des modules de jeux, les olympiades de fin d'année et les activités des finissants des 6<sup>e</sup> année (Louis Jolliet et la Ronde).

Pour l'année scolaire 2023-2024, Mme Mylène Laverdière mentionne qu'il faut poursuivre le développement pédagogique au sein de l'école, qu'il y aura une nouvelle direction, Mme Marie-Claude Matte, puisque qu'elle quitte pour une autre école, qu'il y aura trois nouvelles classes d'adaptation scolaire (PADI) et que Mme Sylvie Letellier prend sa retraite.

#### 3.4. Poste en élection 2023-2024

Pour l'année scolaire 2023-2024, les postes en élections sont ceux de Mme Noémi Potvin, Mme Caroline Basoni, Mme Catherine Magny et Mme Valérie Jean.

### 4. Rapports

#### 4.1. Rapport du président(e)

Aucun rapport spécifique de la présidente.

#### 4.2. Rapport du trésorier(e)

Il y aura des frais relatifs pour le souper du dernier conseil d'établissement.

#### 4.3. Rapport de la direction

Aucun rapport spécifique de la direction.

#### 4.4. Rapport du service de garde

Aucun rapport spécifique du service de garde.

#### 4.5. Rapport du représentant(e) au comité de parents

Lors de la rencontre du dernier comité de parents, les sujets traités sont les suivants : implantation du programme : Culture et citoyenneté québécoise (CCQ), de la présentation du nouveau secrétaire

général, M. Cristian St-Gelais, de la présentation des trois membres élus (district 1-3-4), de la présentation du camp d'anglais ainsi que celui en littérature, du rendez-vous national des parents Longueuil et d'activités organisées à l'école de l'Alizée et de Notre-Dame de Lévis.

## 5. AUTRES POINTS

### 5.1. Formation du CE 2023-2024 Postes vacants

ICI Déjà fait.

### 5.2. Proposition de date pour l'Assemblée générale des parents

L'assemblée générale des parents aura lieu en septembre 2023.

### 5.3. Campagne de financement *Colle à moi*

Ce sujet a été traité plus tôt dans la séance.

## 6. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

### 6.1. Heure de la levée de l'assemblée

L'ordre du jour étant épuisé à 20h19 **IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Noémi Potvin

**QUE** la séance soit levée.

**APPUYÉE** par Mme Nancy Barlow.

Noémie Potvin  
Présidente

Mylène Laverdière  
Directrice