



Procès-verbal du conseil d'établissement

École du Tournesol

Séance du 22 avril 2024

Sont présentes à la rencontre :

Mesdames :

Marie-Claude Matte, directrice

Michèle Binette, directrice adjointe

Claude Grimard, professionnelle

Sylvie Bédard, responsable du service de garde

Marie-Ève Thibault, enseignante

Nathalie Sylvestre, enseignante

Marie-Pier Lemelin, présidente

Julie Théberge, membre parent

Emilie Albisser, membre parent

Suzan Drejza, parent substitut en remplacement de Caroline Basoni

Adeline Feuiltaine, parent substitut en remplacement d'Annie Racine

Sont absentes :

Mesdames :

Caroline Basoni, membre parent

Annie Racine, membre parent

1. PRÉLIMINAIRES

1.1 Ouverture de la rencontre

Madame Marie-Claude Matte ouvre la séance du conseil d'établissement à 18h28.

1.2 Présences et vérification du quorum

Il y a quorum.

1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par madame Isabelle Sévigny et appuyé par madame Suzanne Drejza d'adopter l'ordre du jour.

090-CÉ

2024/04/22-1

1.4 Lecture et adoption du procès-verbal du 26 février 2024

Il est proposé par madame Nathalie Sylvestre et appuyé par madame Emilie Albisser d'adopter le procès-verbal du 26 février 2024.

090-CÉ

2024/04/22-2

1.5 Intervention du public

Il n'y a pas de public.

1.6 Suivi au procès-verbal

1.6.1 Suivi au sondage pour les élèves

Madame Binette présente à l'écran le sondage qui s'adressera aux élèves du préscolaire 5 ans et de la 1^{re} année. Les questions sont en lien avec le service de garde. Plusieurs suggestions sont apportées pour améliorer le sondage. Les élèves répondront en classe aux différentes questions dans la semaine du 29 avril sous la supervision de leur enseignante et de madame Audélie.

1.6.2 Suivi pour la cour d'école

Madame Matte et madame Binette ont rencontré la personne responsable aux ressources matérielles. Celle-ci a présenté le nouveau positionnement du cabanon ainsi que l'agrandissement du carré de sable avec l'ajout de jeux pour le sable. La CSSDN ira en appel d'offre sous peu pour ce projet.

2. CONSULTATIONS - DÉCISIONS

2.1 Adoption du suivi budgétaire 2023-2024

Madame Matte présente le suivi budgétaire.

Il est proposé par madame Isabelle Sévigny et appuyé par madame Marie-Pier Lemelin d'adopter le suivi budgétaire 2023-2024.

090-CÉ

2024/04/22-3

2.2 Adoption des prévisions budgétaires 2024-2025

Madame Matte présente les prévisions budgétaires.

Madame Sylvie Bédard, technicienne en service de garde, explique que le budget du sdg ne sera pas déficitaire mais qu'il y aura un surplus. Dorénavant, les déficits ne s'accumuleront plus dans les sdg. Ils seront épongés par le CSSDN. Madame Julie Théberge questionne au sujet de l'activité « Bouge et bouillonne ». Madame Marie-Ève Thibault explique le fonctionnement. Composition des classes – Ajout du service en classe Le plan de rattrapage a pallié cette année pour ce budget.

Il est proposé par madame Claude Grimard et appuyé par madame Marie-Ève Thibault d'adopter les prévisions budgétaires pour 2024-2025.

090-CÉ

2024/04/22-4

2.3 Approbation de la poursuite du service de traiteur

Il est proposé par madame Julie Théberge et appuyé par madame Emilie Albisser de poursuivre avec le traiteur « La boîte à Lou » pour l'année scolaire 2024-2025.

090-CÉ

2024/04/22-5

2.4 Approbation de l'utilisation des services de Coopsco

Madame Suzanne se questionne sur cette façon de faire. Madame Marie-Claude explique les avantages pour les parents et l'école à faire affaire avec cette entreprise. On se questionne sur la livraison des effets scolaires à l'école. Madame Lemelin suggère le regroupement entre voisins pour la récupération des effets scolaires.

Il est proposé par madame Marie-Ève Thibault et appuyé par madame Sylvie Bédard de poursuivre l'utilisation des services de Coopsco pour l'année scolaire 2024-2025.

090-CÉ

2024/04/22-6

2.5 Approbation des journées pédagogiques 2024-2025

Présentation des journées pédagogiques par madame Sylvie.

La 1re journée pédagogique (21 août) ne sera pas couverte par l'offre de service.

Les parents reçoivent la programmation pour les journées pédagogiques à tous les mois.

La liste des activités pourrait être envoyée aux parents en début d'année et affichée dans la régie interne sur le site Internet de l'école.

Il est proposé par madame Emilie Albisser et appuyé par madame Suzanne Drejza d'approuver la planification des journées pédagogiques pour 2024-2025.

090-CÉ

2024/04/22-7

3. INFORMATIONS

3.1 Correspondance

Il n'y a pas de correspondance.

3.2 Opération Enfant Soleil

1309\$ ont été accumulés à l'école du Tournesol. L'activité est appréciée des élèves. Madame Albisser suggère de mettre les résultats sur le site Internet afin de faire la promotion de la campagne de financement pour l'an prochain.

3.3 Planification annuelle du cours d'éducation à la sexualité

Les documents ont été envoyés par courriel aux parents du conseil d'établissement.

L'an prochain, ce volet sera inclus dans le nouveau cours de ccq.

4. RAPPORTS

4.1 Rapport de la présidente

Il n'y a pas de rapport de la présidente.

4.2 Rapport de la direction

- Gestion positive des comportements : Récompense – Chasse aux nouilles avec poules en chocolat pour les classes gagnantes.
- Beau spectacle « Le renard à la guitare »

4.3 Rapport du service de garde

- Les éducateurs recommenceront leurs plateaux d'activités sur l'heure du dîner.
- Sortie à venir : Distraction à St-Georges de Beauce

4.4 Rapport du personnel scolaire

- Jour de la terre et concours du bricolage avec de la matière recyclée
- Journée d'ateliers d'écriture libre

5. AUTRES POINTS

5.1 Date de la prochaine rencontre : lundi, 27 mai 2024 (dernière rencontre)

6. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

6.1 L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par Madame Marie-Ève Thibault et secondé par madame Isabelle Sévigny de lever l'assemblée à 19h37.

090-CÉ

2024/02/26-8

Marie-Claude Matte, directrice

Marie-Pier Lemelin, présidente