



Procès-verbal du conseil d'établissement
École du Tournesol
Séance du 28 avril 2025

SONT PRÉSENTS À CETTE RENCONTRE :

MARIE-CLAUDE MATTE, DIRECTRICE
HÉLÈNE TROTTIER, RESPONSABLE DU SERVICE DE GARDE
MARIE-ÈVE THIBAUT, ENSEIGNANTE
NATHALIE SYLVESTRE, ENSEIGNANTE
MARIE-PIER LEMELIN, PRÉSIDENTE
CAROLINE BASONI, MEMBRE PARENT
JULIE STICKELMANN, MEMBRE PARENT
JULIE THÉBERGE, PARENT SUBSTITUT
MARIE-CLAUDE DUBOIS, SOUTIEN
CLAUDE GRIMARD, PROFESSIONNELLE
ÉLISE SÉNÉCHAL, DIRECTRICE ADJOINTE

SONT ABSENTES :

EMILIE ALBISSER, MEMBRE PARENT
ANNIE RACINE, MEMBRE PARENT

ORDRE DU JOUR

1. PRÉLIMINAIRES

1.1 **Ouverture de la rencontre à 18h34 par Mme Lemelin**

1.2 **Présences et vérification du quorum**

Nous avons quorum, remplacement de Mme Annie Racine par Mme Julie Théberge. Mme Émilie Albisser est absente;

1.3 **Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Lecture par Mme Lemelin, Mme Hélène Trottier propose et Mme Claude Grimard approuve;

2025/04/28-01

1.4 Lecture et adoption du procès-verbal du 24 mars 2025

Mme Nathalie Sylvestre propose et Mme Marie-Ève Thibault approuve;

2025/04/28-02

1.5 Suivi au procès-verbal

Changement à l'énoncé des personnes présentes et quelques coquilles à changer;

1.6 Intervention du public

Aucune

2. CONSULTATIONS - DÉCISIONS

2.1 Présentation du suivi budgétaire 2024-2025 et adoption des prévisions budgétaires 2025-2026

Mme Marie-Claude Matte et Mme Hélène Trottier nous ont présenté le budget actuel et celui de l'année prochaine qui reste prévisionnel.

Mme Julie Théberge demande si l'école du Tournesol va faire des activités comme Clair-Soleil en fait : sortie piscine, courses le matin, etc. Mme Matte indique que nous avons aussi un budget qui est utilisé pour d'autres activités à l'école comme le programme Bouge et bouillonne.

Le budget 2024-2025 et les prévisions budgétaires 2025-2026, tels que présentés, sont proposés par Mme Julie Stickelmann et approuvés par Mme Marie-Pier Lemelin.

2025/04/28-03

2.2 Adoption des règles de fonctionnement du service de garde 25-26

Mme Trottier nous explique qu'elle va transmettre par courriel une version allégée aux parents en format pdf., et présentant les règles de

fonctionnement de manière plus claire aux parents – capsules, encadrés de couleurs. Tout le monde trouve que c’est une bonne idée. Le programme d’activités sera présenté dans un autre document. Plusieurs abréviations ont été apportées pour raccourcir au maximum le document. Une autre version pour le préscolaire sera transmise dans la pochette pour les parents, ce sera une version abrégée, mais le pdf complet sera envoyé par courriel.

Mme Lemelin propose de faire signer un engagement aux parents, Mme Trottier va s’informer auprès du CSSDN si on peut fonctionner de cette façon. Toutefois les parents oublient souvent ce qui est indiqué dans la régie interne du SDG.

Une autre idée serait de déposer tous les documents sur le site de l’École du Tournesol, il faut s’informer de comment tout déposer sur le site.

Mme Théberge demande si on peut centraliser par Mozaïk? Toutefois Mme Matte explique que cette application sera abandonnée et remplacée par “Clic École”.

Proposé par Mme Claude Grimard et approuvé par Mme Julie Stickelmann.

2025/04/28-04

2.3 Adoption du plan de lutte contre la violence et l’intimidation

Sera reporté au 2 juin, car nous n’avons pas reçu le nouveau canevas. Si pas reçu d’ici là, on présentera dans l’ancien canevas.

2.4 Consultation : utilisation des services de Coopsco

Mme Matte indique que Coopsco est le fournisseur des cahiers scolaires et propose de reconduire cette manière de faire. Toutefois, les parents peuvent toujours se les procurer auprès des fournisseurs des cahiers directement. Il n’y a aucune obligation d’aller vers l’un ou l’autre. Également, les parents peuvent payer par carte de crédit alors que si l’école s’en occupe, ils doivent payer dans les 2 semaines.

Proposé par Mme Julie Stickelmann et adopté par Mme Marie-Claude Dubois.

2025/04/28-05

2.5 Consultation : utilisation des services traiteur « La boîte à Lou »

Mme Trottier indique que c'est la deuxième année que c'est utilisé. Mme Julie Théberge indique que c'est convivial. Par contre, les parents n'indiquent pas le nom du groupe, ce qui serait plus facile à démêler lorsqu'on reçoit la commande à l'école. Mme Trottier va prévoir l'envoi du numéro de groupe aux parents pour faciliter les attributions.

Mme Matte indique qu'on pourrait aussi remettre le numéro de groupe sur l'horaire de la classe.

Les portions sont très bien faites et ils sont écoresponsables. Mme Marie-Claude Dubois indique qu'elle a des ustensiles en métal pour les oublis dans les lunchs.

Mme Trottier indique aussi que le tout est cuisiné avec des aliments locaux. Proposé par Mme Nathalie Sylvestre et approuvé par Mme Marie-Claude Dubois.

2025/04/28-06

3. INFORMATIONS

3.1 Opération Enfant Soleil

Mme Marie-Ève Thibault nous explique qu'il y a eu une belle participation de l'école cette année, ainsi que du personnel et des enfants. Pour Tournesol : 1625\$ et Ruche 3036\$, environ.

C'est aussi une belle façon de mettre en évidence qu'avoir une bonne santé est important. On présente aussi des capsules des enfants malades pour la sensibilisation à la maladie.

Bravo pour cette initiative. C'est un beau projet!

4. RAPPORTS

4.1 **Rapport de la présidente : RAS**

4.2 **Rapport de la direction**

Mme Élise Sénéchal fait un retour sur l'activité de Mr Louis sur l'empathie. Mr Louis a offert des ateliers qui ont été un franc succès. Mr Louis captive les enfants et a présenté l'Altruisme et l'empathie. Ce sont des mots difficiles à expliquer aux enfants mais il a été capable d'animer le tout avec brio. Il a fait également le tour des classes de Dominique-Savio et Clair-Soleil. C'était une subvention de Mme Biron, députée.

Mme Matte indique que la date pour les portes ouvertes de La Ruche pour les enfants de 2^{ème} année sera le 22 mai. La lettre d'invitation devra suivre.

4.3

Rapport du service de garde

Voyage autour du monde sera bientôt terminé, on retourne au Canada.

Mme Trottier nous présente l'activité qui se déroulera le 29 mai.

Dégustations et numéros musicaux.

Groupe Africain avec Djembé et danse Irlandaise seront présentés.

Se déroulera de 16h à 18h. Tous les membres du CÉ sont invités.

L'enjeu = les tables. Il en faut 30, mais nous n'en avons que 6. Peut-être que nous pourrions demander à La Ruche. Également à l'Église et à La Ressourcerie de Saint-Rédempteur. La Ville n'en prête pas.

Mme Lemelin propose un appel à tous.

Mme Sénéchal indique que le CSSDN pourrait en prêter mais il y aurait des frais de transport.

La députée, Mme Biron sera présente et M. Bernard Drainville est invité mais nous n'avons pas eu de réponses.

Il faudra aussi prévenir le journal de Lévis et organiser le stationnement en prévoyant une communication aux parents à cet effet.

Mme Sénéchal indique qu'on pourrait inviter les voisins, par courtoisie, en fonction du bruit.

Les activités sont appréciées des enfants qui sont fiers de leurs racines.

Les dégustations seront faites sur place mais seront toujours en présence d'un parent.

Les recettes seront proposées aux parents pour essayer chez eux.

La semaine prochaine, c'est la semaine des services de garde sous le thème « des étoiles plein les yeux ». Chaque enfant ramènera son étoile + auto-collant pour mettre sur sa gourde. Il y aura des peintures d'étoiles à la craie dans la cour d'école. Une journée à l'envers, etc. Il y aura une sortie aux Chutes de La Chaudière lors de la journée pédagogique, qui se terminera avec crème glacée chez Chocolat Favoris.

C'est un très beau programme !

4.4 **Rapport du personnel scolaire**

Mme Marie-Ève Thibault fait du pouce sur le 29 mai. L'école sera ouverte pour exposer les travaux des enfants faits pendant l'année scolaire. Ils seront affichés dans les corridors, mais les classes resteront fermées. Il y aura de la musique, des écrits des enfants durant l'année et des décors.

Mois de l'activité physique : on va faire "bouge ta classe" au lieu des cubes d'énergie. On va faire bouger tout le monde dans la classe et on terminera par un workout dans la cour d'école. On verra qui aura le plus dépensé en énergie durant ce mois de mai.

Mme Nathalie a fêté la journée du coloriage avec les maternelles 4 ans et la semaine de la lecture. Ils sont allés voir les livres dans chacune des classes. Les nouveaux élèves de maternelle 5 ans seront accueillis le vendredi 16 mai.

Aussi, la Gym mobile sera accueillie le 13 juin pour le préscolaire.

La foire du numérique ne sera pas réitérée cette année mais reviendra l'année prochaine, et sera prévue aux 2 ans pour garder l'engouement.

Mme Théberge demande si les périodes d'examen seront concentrées dans des périodes précises. Mme Thibault indique qu'en 2^{ème} année il y aura l'épreuve de mathématique qui a fait son retour.

Les épreuves se dérouleront fin mai à mi-juin, mais les évaluations seront effectuées en matinée.

Les 2èmes années iront en promenade vers les Chutes pour déposer leurs roches à messages comme activité de fin d'année.

4.5 **Rapport représentant au comité de parents**

Mme Albisser étant absente, il n'y a pas de rapport.

5. AUTRES POINTS

5.1 Date de la prochaine rencontre le 2 juin 2025 : dernière rencontre de l'établissement.

1- repas partagé avec plateaux de viandes froides, des sandwiches, etc.

2- commande de poké et ramen chez Ramen-moi

3- sac ou panier cadeau de produits du Québec à déguster chez nous
Les membres substitués sont invités.

6. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

- 6.1 Heure de la levée de l'assemblée : 19 h48 proposé par Mme Hélène Trottier et approuvé par Mme Marie-Claude Dubois.