



Procès-verbal

Conseil d'établissement

École de la Ruche-Savio

Séance du 19 mars 2026

Présences :

Geneviève Morneault

Olivier Pouliot

Marie-Pier Lemelin

Suzie Brassard

Noémi Potvin

Marie-Claude Matte

Karine Boulet

Andrée Vigneault

Anne-Marie Vézina

Nathalie Jean

Catherine Magny

Myriam Lambert

Julie Audet

Amélie Larochelle

David Tétrault

Absences :

Caroline Basoni (parent substitut)

Brigitte Boucher (parent substitut)

Marjolaine Allard

Julie Gingras

Susan Drejza (parent substitut)

Public :

Catherine Provencher à titre d'observatrice qui est au cours en gestion

ORDRE DU JOUR

1. PRÉLIMINAIRES

- 1.1 Ouverture de la rencontre
- 1.2 Présences et vérification du quorum
Fait.
- 1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

IL EST PROPOSÉ PAR madame Geneviève Morneault et appuyé par madame Nathalie Jean d'adopter l'ordre du jour tel que proposé.

26-03-19-01

- 1.4 Lecture et adoption du procès-verbal du 11 février 2026

IL EST PROPOSÉ PAR monsieur Olivier Pouliot et appuyé par madame Suzie Brassard d'adopter le procès-verbal du 11 février 2026.

26-03-19-02

- 1.5 Suivi au procès-verbal

Sur le site de La Ruche, l'adresse courriel est maintenant inscrite sous l'onglet du Conseil d'établissement.

- 1.6 Intervention du public

Mme Catherine Provencher est présente à la séance du conseil d'établissement. Elle est présente à titre d'observatrice dans le cadre d'un cours universitaire en gestion.

2. CONSULTATIONS – DÉCISIONS

- 2.1 Approbation : journées pédagogiques 26-27 au service de garde

Mme Amélie nous présente les journées pédagogiques pour la prochaine année scolaire, un mélange entre sorties, journées thématiques et animation. On peut s'attendre à une majoration de 2-3\$ comparativement à l'année précédente pour certaines activités. Les activités seront annoncées lors de l'inscription à la journée pédagogique.

IL EST PROPOSÉ PAR madame Catherine Magny et appuyé par madame Julie Audet d'approuver les journées pédagogiques pour l'année scolaire 2026-2027.

26-03-19-03

2.2 Approbation de l'utilisation de Coopsco pour 2026-2027

L'école propose de poursuivre avec Coopsco pour l'achat des livres. Plusieurs commodités sont offertes telles que la livraison, commander à l'avance, paiement par carte de crédit. Il est possible de communiquer avec eux par courriel, téléphone ou Messenger. Cette option amène moins de manipulation pour l'école. Il est toujours possible de faire affaire avec d'autres librairies. Il faut s'y prendre tôt dans l'été pour passer les commandes.

Pour les élèves qui arrivent en cours d'année, l'école peut faire les démarches pour aider les nouvelles familles.

Les tarifs école sont facturés aux parents, donc le coût est un peu moins élevé (10%) chez Coopsco qu'en librairie.

IL EST PROPOSÉ PAR monsieur David Tétrault et appuyé par monsieur Olivier Pouliot d'approuver les services de Coopsco pour 2026-2027.

26-03-19-04

2.3 Approbation des frais chargés aux parents pour 2026-2027

Depuis quelques années, le maximum est fixé à 100\$. Dû aux diverses augmentations, il est proposé d'augmenter à 110\$. Cette augmentation de 10 \$ donnerait une latitude pour le choix du matériel didactique (cahiers, photocopies, cahiers maison).

Ce ne sont pas tous les niveaux qui se rendent à ce montant.

IL EST PROPOSÉ PAR madame Catherine Magny et appuyé par madame Myriam Lambert d'approuver l'augmentation des frais chargés aux parents pour 2026-2027.

26-03-19-05

2.4 Consultation : utilisation des services du traiteur « La boîte à Lou »

À l'école de La Ruche, le service de traiteur est plus ou moins utilisé. 8-12 élèves qui utilisent le service. Il s'agit d'un traiteur de St-Lambert-de-Lauzon. Il n'y a pas de frais d'utilisation. Les commandes doivent être passées avant 7h le matin.

IL EST PROPOSÉ PAR madame Anne-Marie Vézina et appuyé par madame Amélie Larochelle de poursuivre avec le service de traiteur La boîte à Lou.

26-03-19-06

2.5 Approbation diverses activités école

4^e année : ajout d'activités.

Mars : Hugo G. Leclerc, auteur, viendra en classe.

Mai : Éducazoo pour l'initiation au monde animal

29 mai : activité école décroisonnée (randonnée à vélo, à pied, kermesse, volleyball, etc.) Les élèves devront s'inscrire à 1-2 activités pour le pm. Certaines activités seront à l'extérieur du périmètre de l'école (vélo à la pointe St-Étienne, sortie en rollerblade et sortie aux chutes.

Juin : Sciences en folie.

Moins d'activités en autobus permet de vivre plus d'activités à l'école.

IL EST PROPOSÉ PAR madame Geneviève Morneault et appuyé par madame Julie Audet d'approuver l'ajout d'activités.

26-03-19-07

3. INFORMATIONS

3.1 Bilan semaine de relâche au service de garde

Belle semaine de relâche. Plusieurs activités ont eu lieu : infini jeux, arts, Kinball, katag, Gymnamic, Laser tag, etc. Nous sommes déficitaires pour cette

semaine de relâche. 70 élèves par jour étaient présents. L'éducateur présent fait la différence dans la journée des enfants. Merci Andrée pour ta présence!

3.2 Activité récompense école

Comité soutien aux comportements positifs, nous avons récolté tous nos jetons. Le 27 mars en pm, il y aura une kermesse des sucres, mais les élèves ne sont pas au courant car il s'agit d'une surprise. Seul le conseil étudiant est au courant. 10 activités à l'extérieur seront proposées. Les élèves qui participent à 5 activités auront un biscuit en feuille d'érable. Une période pour chaque cycle sera allouée. Les élèves seront invités à se costumer pour la thématique. Si vous avez des cannes de sirop d'érable vides, vous pouvez les apporter à l'école avant le 27 mars 2026.

3.3 Cour d'école (suivi des travaux à venir)

Les gravillons... se sera pris en main par le CSSDN. L'école n'aura pas à assumer les frais de ce changement. Il y a eu une consultation avec l'équipe-école pour l'aménagement d'une classe extérieure dans le rond-point à l'avant. Les travaux auront lieu cet été. Il y aura aussi de la verdure qui sera ajoutée. Tout l'argent des campagnes de financement sera utilisé ainsi que les subventions données par le ministère.

3.4 Prochaine photographie scolaire : 29 octobre 2026

Avec photo repensée.

4. RAPPORTS

4.1 Rapport du président(e)

4.2 Rapport de la direction

4.3 Rapport du service de garde

Hier avait lieu une journée rassembleuse organisée par les 5-6^e année. Wow ! Les élèves ont été parfaits, ils ont animé les activités. Les intervenants étaient de trop... ! Aucune gestion de comportements.

4.4 Rapport du personnel scolaire

Il se déroule plusieurs activités sportives à l'école. Plusieurs match membres du personnel/élèves ont eu lieu ou sont à venir. Par exemple, au printemps, les élèves pourront participer à un tournoi de volleyball. De plus, l'équipe de baseball des Diamants de Québec viendra à l'école pour un animer des ateliers sportifs et pour faire un match de baseball. Il est aussi mentionné que Mme Nancy Drolet, athlète de hockey de calibre national, fera une conférence en avril.

D'autre part, les classes d'adaptation scolaire ont expérimenté le thème de l'alimentation, plus particulièrement avec les fruits exotiques. Ce fut très enrichissant pour les élèves qui ont pu déguster différents aliments et intégrer ceux-ci à divers projets.

Prochainement, les élèves de 5^e année iront au salon du livre de Québec. Cette activité est toujours très appréciée des élèves.

En 6^e année, les élèves préparent l'album de finissants et ont eu la visite de KJT, un rappeur originaire de Québec.

4.5 Rapport comité de parents

5. AUTRES POINTS

5.1 Date de la prochaine rencontre le 27 mai 2026 à 18h

6. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

6.1 Heure de la levée de l'assemblée : 19 :53

IL EST PROPOSÉ PAR madame Audet appuyé par madame Suzie Brassard de levée l'assemblée à 19:53.