



## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

### PROPOSITION D'ORDRE DU JOUR

HEURE : 18h30

JOUR : Le mardi 29 avril 2025

ENDROIT : Bibliothèque

#### Membres du conseil:

Parents	Présent	Absent	Membre du personnel	Présent	Absent
Angie-Sue Roy, présidente	X		Samuel Brissette	X	
Maude Roussel	X		Geneviève Caron	X	
Catherine Larouche	X		Annie Gagné	X	
Marylin Bernard		X	Josiane Lavallée-Bouffard	X	
Soulaf Slaoui		X	Gabrielle Mineault		X
Catherine Payeur	X		Kathyopée Allen	X	
Véronique Boivin	X		James Létourneau (sub)	X	
Audrey Blineau (sub)			Sandra Carbonneau (sub)		X
Valérie Fortin (directrice)	X		Lysanne Bélanger (sub)		X
Clara Turcotte (dir. adj.)	X		Stéphanie Dionne (sub)		X
Mélodie Murray	X		Danielle Levasseur (sub)		X

#### 1.0 Ouverture de la séance

Début de la séance à 18h30.

#### 2.0 Légalité de l'assemblée

Il y a quorum.

#### 3.0 Adoption de l'ordre du jour

Proposé par madame Catherine Payeur

Secondé par madame Josiane Lavallée-Bouffard

CE 2024-2025 # 45

#### 4.0 Adoption et suivis au procès-verbal du 25 mars 2025

Proposé par madame Kathyopée Allen

Secondé par madame Annie Gagné

CE 2024-2025 # 46

#### Suivis :

- L'école a vérifié les preuves d'adresse des élèves afin de valider le nombre de place nécessaire pour l'an prochain.
- Aussi, tel que vu dans la lettre, le CSSDN va payer les buts de soccer afin de compléter les terrains présents sur notre cour d'école.
- L'équipe école accepte de participer au marathon orthographique. L'équipe éducative propose de faire le marathon orthographique en tenant compte des listes de mots d'orthographe de chaque degré scolaire.

- L'école va acheter un coffre de rangement pour les jouets du carré de sable du préscolaire avec les sous qu'elle a.

## **5.0 Questions et messages du public**

Il y a une question par rapport au marché afin de connaître les prix. Madame Annie explique qu'une lettre avec des informations complémentaires sera envoyée aux parents, les montants seront entre 0,25\$ et 2,00\$.

## **OBJETS DE CONSULTATION ET DE DÉCISION**

### **6.0 Approbation de l'ajout à la programmation des activités éducatives art. 87**

Le 15 mai prochain, les élèves de 6<sup>e</sup> année devront rester après les heures de cours afin de vivre une activité spéciale de fin d'année.

Proposé par madame Catherine Payeur  
Secondé par madame Catherine Larouche

CE 2024-2025 # 47

### **7.0 Adoption du suivi financier et du budget initial art.95**

Madame Fortin, présente le budget actuel de l'école en comparaison avec le budget présenté initialement. Elle a débuté les budgets initiaux pour les fonds 6, 7 et 8.

Proposé par madame Véronique Boivin  
Secondé par madame Kathyopée Allen

CE 2024-2025 # 48

### **8.0 Adoption des règles de régie interne SDG art. 77.2**

Madame Fortin et madame Mélodie, présente les possibles règles de régie interne pour 25-26. En enlevant des mots inutiles, le document est plus court de 3 pages contrairement à l'an dernier. Madame Mélodie explique également la façon la plus simple de faire les paiements au SDG. Actuellement, le document contient des éléments en surbrillance tout en attendant l'approbation du conseil d'établissement et les informations de 25-26. Il est proposé d'ajouter la politique alimentaire au document. Nous abordons les collations scolaires, et la politique alimentaire. Il est proposé de mettre des rappels dans les trouve-tout pour la politique alimentaire pour les parents.

Proposé par madame Geneviève Caron  
Secondé par madame Maude Roussel

CE 2024-2025 # 49

## **9.0 Adoption des modalités d'ouverture du SDG lors des pédagogiques de juin 2025**

Il doit y avoir un minimum de 37 inscriptions par journée pédagogique. Les coûts sont entre 12\$ et 30\$. Le service de garde enverra le sondage cette semaine afin de laisser jusqu'au 20 mai prochain.

Proposé par madame Catherine Payeur  
Secondé par madame Kathyopée Allen

CE 2024-2025 # 50

Madame Mélodie propose d'augmenter le montant de frais de garde des journées pédagogiques de 12,00\$ à 12,50\$ pour l'an prochain.

Proposé par madame Véronique Bovin  
Secondé par madame Catherine Payeur

CE 2024-2025 # 51

## **10.0 Adoption de journées pédagogiques pour l'année 2025-2026**

Madame Mélodie présente la planification des 20 journées pédagogiques de 2025-2026. Il y a plusieurs belles nouveautés, certains tarifs et certaines précisions seront à venir.

Proposé par madame Véronique Bovin  
Secondé par madame Annie Gagné

CE 2024-2025 # 52

## **OBJETS D'INFORMATION:**

### **11.0 Suivi de la lettre à la direction générale**

Madame Valérie fait un suivi sur la réponse reçue à la suite de la lettre envoyée en mars. Aujourd'hui, les ressources matérielles et des ingénieurs étaient présents afin d'évaluer l'état de la cour, des murets, du stationnement, des terrains de soccer, etc. Les escaliers sont notre premier projet à effectuer. L'école a gagné 5000\$ pour son projet de cour grâce à la rapidité du sondage répondu par le professionnel. Les dates ne sont pas encore déterminées, mais l'école souhaite voir des changements rapidement puisque certains éléments sont urgents.

### **12.0 Organisation scolaire 2025-2026**

L'organisation scolaire de 25-26 comprend 5 classes de préscolaire (maternelle 5 ans) et 22 classes primaires, ce qui éliminera une classe au premier cycle (3 première années, 1 première-deuxième année et 3 deuxième année). Nous avons sondé les enseignants de notre milieu afin de connaître leur préférence de degré. Notre classe à effectif réduit sera reconduite et sera en 5<sup>e</sup>-6<sup>e</sup> année.

## **PAROLES :**

### **13.0 Parole aux enseignants**

#### **Préscolaire :**

Projet papillon qui arrivera bientôt dans les classes du préscolaire. Les larves arriveront la semaine prochaine à l'école. Les classes sont allées voir Nova à l'Anglican. Aussi, la super fête des pirates approche en mai pour les futurs amis de maternelle.

#### **Premier cycle :**

Début du défi cube énergie à l'école. Aussi, c'est le début de la collecte de données en 2<sup>e</sup> année pour un projet en mathématiques. Grand marché - lettre envoyé aux parents le 15 mai. Nous souhaitons une belle participation de la part des parents. Le festi-cube aura lieu à la fin mai pour célébrer la fin du défi cube énergie. Bloc 4 d'échecs se poursuit pour des sous-groupes en classe de 2<sup>e</sup> année. Les élèves de première année travaillent avec la thématique du restaurant pour les mathématiques et le français. Dégustation de fruits en classe de 2<sup>e</sup> année. Visite de madame Louise Carrier pour faire de l'aquarelle et visite de la maison Alphonse Desjardins. Mois de la terre célébré en mars. En juin aura lieu la 2<sup>e</sup> édition de notre salon des artisans pour les élèves de 2<sup>e</sup> année, une lettre sera envoyée aux parents des élèves.

#### **Deuxième cycle :**

Les 3<sup>e</sup> année sont également allé voir Nova au théâtre. Visite du policier la semaine prochaine pour la sécurité à vélo. Créations de fusées avec les petits débrouillards et thème des super-héros pour les élèves de 3<sup>e</sup> année.

Les élèves de 4<sup>e</sup> année ont eu une bonne journée de vaccination. Évaluation du ministère à venir en mai pour nos élèves de 4<sup>e</sup> année. Décloisonnement en écriture avec nos orthopédagogues et les enseignantes de 4<sup>e</sup> année.

#### **Troisième cycle :**

Les 6<sup>e</sup> année auront un souper le 15 juin et une journée des finissants le 19 juin. Du 2 au 5 juin auront lieu les évaluations de français et le 10 juin, l'évaluation de mathématiques. La campagne de financement de Mr. Bubble est terminée pour les 6<sup>e</sup> années.

Lors de la campagne de financement de Normandin, un montant de 6500\$ a été amassé. Ceci donne un profit de 1500\$, pour les 50 élèves de 5<sup>e</sup> année ayant participé à cette campagne. Les 5<sup>e</sup> année ont travaillé les GGG (gestes gentils gratuits) afin de compiler les résultats. Il y a un bel impact dans l'école. Il y a également eu la visite de la policière pour parler des types de violence. CEFER est également venu pour parler de la récupération et l'AVSEC. Il y a eu de belles activités de Pâques organisées par le comité. Les élèves travaillent également sur le projet de livre qu'ils aimaient lorsqu'ils étaient petits. Le camp Kéno sera les 29 et 30 mai pour les 5<sup>e</sup> année.

### **14.0 Parole de la représentante des professionnelles**

Dernier bloc en orthopédagogie est commencé. Fin mai et début juin, début des synthèses d'interventions.

### **15.0 Parole du représentant du soutien**

Démission de la part d'un TES, nous poursuivons nos recherches puisque nous avons 2 postes à combler.

## **16.0 Parole de la représentante du SDG**

Le traiteur a débuté depuis 3 semaines. C'est vraiment positif, mais beaucoup d'erreurs dans les commandes des parents. Cependant, c'est positif pour les enfants, ils adorent les repas offerts. Les plats se mangent bien. Semaine du 12 au 16 mais, ce sera la semaine du service de garde. L'équipe SDG est actuellement complète.

## **17.0 Parole de la direction**

Nous avons eu la semaine des TES et auront la semaine du SDG à venir.

## **18.0 Parole à la présidente**

Rien à dire

## **19.0 Varia**

### **- Collations santé distribuées**

Collation santé offerte. Il y avait des fourmis dans certaines boîtes, mais le tout a été réglé à l'interne.

## **20.0 Levée de l'assemblée**

Levée de l'assemblée à 19h53.

Proposé par madame Angie-Sue Roy  
Secondé par madame Kathyopée Allen

CE 2024-2025 # 53

Angie-Sue Roy,  
Présidente

Valérie Fortin,  
Directrice