

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

PROCÈS-VERBAL

HEURE : 18 h 30 à 20 h 30
JOUR : Le mercredi 26 octobre 2022
ENDROIT : École St-Joseph, salon du personnel

Membres du conseil :

Parents :

	<u>Présent</u>	<u>Absent</u>
Madame Marie-Noëlle Corriveau-Tendland	X	
Madame Sophie Tremblay	X	
Madame Marie-Josée Létourneau	X	
Madame Émilie Lessard	X	
Madame Amélie Landry		X
Monsieur Alexandre Briand		X
Monsieur Elie MBoumbi		X

Personnel de l'école :

Madame Roxane Cloutier	X	
Madame Mélanie Shaw	X	
Monsieur Jacques Nadeau	X	
Madame Denise Carrier-Lebrun	X	
Madame Carolyne Lafond	X	
Madame Valérie Langlois		X
Madame Christine Bouffard	X	

Substitut

Madame Estelle Mercier	X	
------------------------	---	--

Invité :

Caroline Dumont (directrice adjointe)	X	
---------------------------------------	---	--

ORDRE DU JOUR :

1. Ouverture de la séance

La séance débute à 18 h 40.

2. Légalité de l'assemblée

Madame Sophie Tremblay confirme la légalité de l'assemblée.

3. Adoption de l'ordre du jour

Adopté à l'unanimité.

4. Adoption du compte rendu de la réunion du 28 septembre 2022.

Il est proposé par Madame Denise Carrier-Lebrun et appuyé madame Émilie Lessard d'adopter le compte-rendu du C.É. 28 septembre 2022 avec les modifications suivantes :

Dans la section présence du personnel de l'école : corriger l'absence-présence de madame Valérie Langlois. Madame Valérie Langlois était absente lors du dernier C.É.

Aucune approbation n'est nécessaire pour les sorties à distance de marche et les sorties de dernières minutes.

Adopté à l'unanimité

5. Suivi au compte rendu de la réunion du 28 septembre 2022.

Représentant au comité de parents et substitut au comité de parent

Madame Marie-Claude Matte précise qu'il n'y a toujours aucun parent volontaire sur ce comité. L'école n'est donc pas représentée au sein du Centre de services.

Monsieur Jacques Nadeau fait un suivi sur le voyage de fin d'année à Ottawa.

6. Correspondance

Aucune

7. Questions et messages du public

Aucun

OBJETS DE DÉCISION

8. Choix d'une formation qui sera offerte aux parents

Madame Marie-Claude Matte nous informe qu'il faut choisir une entreprise pour donner de la formation aux parents. Un montant de 7 000 \$ est alloué pour la formation aux parents. Après discussion, la compagnie Optineurones a été sélectionnée.

Les membres discutent ensemble afin de trouver la meilleure façon d'interpeller les parents à une formation qui pourrait leur être très utile. Madame Marie-Josée Létourneau mentionne qu'il faut bien annoncer la formation aux parents et grands-parents. Leur vendre l'idée que c'est un privilège. Il faut cibler les questions pour les inciter à choisir la formation. Madame Roxane Cloutier mentionne que les enseignants peuvent cibler des parents susceptibles pour la formation. Madame Marie-Noëlle Corriveau-Trudel propose d'offrir des billets pour la formation. Madame Mélanie Shaw suggère d'en parler aux parents lors la rencontre de bulletins. Monsieur Jacques Nadeau suggère un « Google Forms » a envoyé aux parents.

Madame Marie-Claude Matte va prendre les informations auprès d'Optineurones et nous reviendra avec les détails lors du prochain C.É. La formation aurait lieu en mars 2023.

Adopté à l'unanimité

9. Planification de la consultation obligatoire auprès des élèves.

Madame Marie-Claude Matte confirme que le sondage qui sera utilisé pour la consultation auprès des élèves (de la 4^e à la 6^e année) sera le SEVEQ. Le sondage portera sur la violence et l'intimidation à l'école, dans l'autobus, etc.

Adopté à l'unanimité

OBJETS D'INFORMATION:

10. Budget du conseil d'établissement

Le budget de fonctionnement du C.É. 2022-2023 est de 1 158 \$. Il nous permet de payer les frais de déplacement, de gardiennage, etc. Voici une liste des dépenses non admissibles :

- Soirée ou déjeuner de reconnaissance ou fête des bénévoles
- Dépenses pour la cour d'école
- Récompenses aux élèves
- Cadeaux aux élèves, enseignants, bénévoles, etc.
- Mérite étudiant
- Reconnaissance aux enseignants, personnel de soutien, personnel de service de garde
- Chèques-cadeaux aux élèves
- Pièce de théâtre pour l'école ou le service de garde
- Achat de chandails pour la chorale ou pour l'école
- Activités pour la semaine des enseignants ou pour la semaine des secrétaires
- Fleurs pour la semaine des enseignants ou pour la semaine des secrétaires
- Murale et décorations diverses pour l'école
- Achats de livres pour les écoles

11. Photo scolaire

Madame Marie-Noëlle Corriveau-Tendland mentionne qu'elle a téléphoné chez « PHOTOBANQUE » Elle et plusieurs parents sont déçus des photos, des choix de fonds offerts par l'entreprise.

Madame Caroline Dumont confirme qu'elle a reçu plusieurs courriels d'insatisfaction. Des démarches sont entreprises pour trouver un nouveau photographe scolaire. Une nouvelle compagnie lui a été recommandée, soit Belco photo.

Madame Émilie Lessard nous parle des très belles photos scolaires de la photographe Josianne Lapierre. Madame Lessard s'informerait de ses tarifs et nous reviendra avec les détails.

La proposition de changer de compagnie pour la photographie scolaire 2023-2024 et d'annuler Photobanque est adoptée à l'unanimité.

12. Admission aux PALS 2023-2024

Madame Caroline Dumont mentionne que 1er tour des inscriptions aux PALS s'est terminé le 14 octobre dernier. Les noms ont été remis aux partenaires. Il y aura deuxième tour en décembre. Les réponses pour confirmer l'admission aux PALS (1^{er} tour) devraient arriver vers la deuxième semaine de décembre. C'est le service éducatif qui décide si le même nombre de groupe est conservé d'une année à l'autre.

13. Halloween à l'école

Les élèves auront le droit d'être costumés et il y aura une parade supervisée par les policiers de la ville de Lévis dans le quartier le 31 octobre en après-midi. Les petits seront jumelés avec les grands.

RAPPORTS:

14. Rapport du représentant au comité de parents

Aucun

15. Rapport de la responsable du service de garde

Madame Valérie Langlois quitte officiellement ce vendredi le 28 octobre. C'est madame Geneviève Bilodeau qui la remplacera. Madame Bilodeau arrive du secteur privé et débutera ses nouvelles fonctions le 7 novembre prochain.

16. Rapport de la direction

Madame Marie-Claude Matte annonce la visite du ministre de l'Éducation, monsieur Bernard Drainville, le 3 novembre prochain. En plus de notre école, le ministre visitera deux autres écoles : Pointe-Lévy et St-Dominique. Observation de 30 minutes dans une classe régulière et dans une classe CATSA; surveillance de la récréation et rencontre du personnel sont les activités prévues lors de cette rencontre.

Covid : il y a toujours quelques cas chez les élèves et les enseignants.

Madame Emilie Lessard félicite l'arrivée rapide de la remplaçante de Madame Constance Prévost. C'est madame Maryse Roy qui assurera le remplacement du congé de maternité de madame Prévost.

17. Nouvelles des membres du personnel de l'école

Madame Roxane Cloutier souligne le bon travail d'équipe de Madame Marie-Claude Matte et de Christine Bouffard concernant les nombreux plans d'intervention. Elle apprécie également tout le support qu'elle reçoit dans sa classe.

Madame Roxane mentionne qu'il y a eu un spectacle de magie-clown pour les maternelles dans la classe de madame Patricia.

Mme Christine Bouffard mentionne qu'elle donnera un atelier de la gestion des comportements difficiles avec M. Charles Nadeau-Koenig, T.E.S lors de la prochaine journée pédagogique.

Madame Denise Carrier-Lebrun raconte qu'il y a un jumelage entre sa classe et celle de madame Roxane et les élèves adorent ça.

Monsieur Jacques Nadeau parle du rallye-photo qui a eu lieu au parc des Écartés en octobre dernier. Les élèves ont grandement apprécié.

Monsieur Jacques Nadeau fait un retour sur l'activité de cross-country pour les PALS (grand-bassin). Dix bannières ont été gagnées (10 par les filles et 10 par les garçons). Deux médailles ont été gagnées également. Trois élèves participeront aux compétitions provinciales.

Madame Mélanie Shaw souligne la grande entraide qu'il y a entre les différents enseignants de l'école St-Joseph.

Madame Mélanie Shaw fait un rappel concernant la campagne de financement pour la cour d'école « RECETTES EN POT ». La campagne se déroulera du 5 au 25 novembre. L'objectif est de vendre 2000 pots. Si l'objectif est atteint, un montant de 8 000 \$ pourrait être ramassé. Une partie du montant de chaque vente ira au Comptoir Le Grenier. La livraison des pots à l'école est prévue pour le 12 décembre.

18. Levée de l'assemblée à 19 h 59.

Marie-Claude Matte
Directrice d'établissement

Sophie Tremblay
Présidente du conseil d'établissement