



**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**  
**Procès-verbal**  
**Séance # 3 du mercredi 12 avril à 19h**

Membres présents

	Présent	Absent
<b>Parents :</b>		
M. Pascal Gagné, président	X	
Mme Audrey Ouellet, vice-présidente	X	
Mme Veasna Taing, parent	X	
Mme Valérie Ouellet, parent		X
Mme Marie-Josée Girard, parent	X	
M. Olivier Bouffard, parent	X	

**Membres du personnel :**

Mme Sonia St-Martin, enseignante	X
Mme Christine Marquis, enseignante	X
Mme Geneviève Gérard-Hudon, orthopédagogue	X
Mme Bénédicte Renou, éducatrice	X
Mme Sylvie Thomassin, secrétaire d'école	X
Mme Andrée Pelletier, responsable SDG	X

Membre du public : aucun

**1. PRÉLIMINAIRES**

1.1 Ouverture de la rencontre

La rencontre débute à 19h.

1.2 Présentations, présences et vérification du quorum

Il y a quorum pour cette assemblée.

1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

**IL EST PROPOSÉ** par madame Sonia St-Martin et appuyé par madame Geneviève Gérard-Hudon d'accepter l'ordre du jour présenté.  
Adopté à l'unanimité

1.4 Lecture et adoption du procès-verbal du 29 novembre 2022

Au point 2.3 – faire une correction d'orthographe.

**IL EST PROPOSÉ** par monsieur Pascal Gagné et appuyé par madame Marie-Josée Girard d'adopter le procès-verbal de la dernière rencontre.  
Adopté à l'unanimité

1.5 Suivi au procès-verbal

Pour la conférence offerte le 1<sup>er</sup> février dernier, peu de gens étaient présents mais celle-ci a été appréciée.

Le sondage du SEVEC sera fait bientôt auprès des élèves et du personnel de l'école.

Concernant le financement de la cour d'école, nous avons reçu un montant de 2 500,00 \$ de Mme Biron, députée.  
Nous n'avons pas encore reçu le chèque de M. Gourde.  
Nous recevrons de Desjardins un montant de 5 000,00\$.

Pour l'année 2023-2024, il n'y aura pas de classe de maternelle 4 ans à notre école. Avec les prévisions du Centre de Services scolaire, notre clientèle est à la baisse pour l'an prochain.

1.6 Intervention du public

Aucun

## 2. CONSULTATIONS – DÉCISIONS

### 2.1 Approbation Temps de répartition du temps d'enseignement pour 2023-2024

Mme Geneviève explique que l'équipe-école souhaite garder le même temps de répartition que l'année 2022-2023, concernant les spécialités.

**IL EST PROPOSÉ** par madame Audrey Ouellet et appuyé par monsieur Pascal Gagné d'accepter la répartition du temps d'enseignement. Adopté à l'unanimité

### 2.2 Consultation PEVR

Nous commençons la révision du projet éducatif (Plan d'engagement vers la réussite).

Mme Geneviève présente aux membres un document pour l'explication de la consultation.

Les membres du conseil doivent se prononcer et madame Hébert envoie la réponse.

### 2.3 Consultation révision projet consultatif (mission, vision, valeur)

Présentation par madame Hébert d'un power point pour l'explication du suivi sur la révision du projet éducatif pour notre école.

Les membres du comité sont :

Mme Andrée Pelletier et Mme Louise Turgeon, Mme Geneviève Gérard-Hudon, Mme Valérie Biron, Mme Stéphanie Richard, Mme Marie-Michèle Grondin, Mme Julie Carrier, Mme Sonia St-Martin, Mme Audrey Breton.

La mission et la vision seront modifiées.  
Les valeurs resteront les mêmes.

Le nouveau projet éducatif devra être déployé à partir de janvier 2024.

2.4 Adoption budget prévisionnel service de garde 2023-2024

Mme Andrée présente le budget.

**IL EST PROPOSÉ** par madame Marie-Josée Girard et appuyé par madame Audrey Ouellet d'approuver le budget prévisionnel.  
Adopté à l'unanimité

2.5 Approbaton campagne de financement cour d'école

Mme Geneviève explique que nous aurons une autre campagne de financement qui amènera les gens à acheter des cartes cadeaux pour leur quotidien et en même temps financer la cour d'école.

**IL EST PROPOSÉ** par monsieur Olivier Bouffard et appuyé par madame Sonia St-Martin d'approuver le projet de campagne de financement.  
Adopté à l'unanimité

2.6 Conférences Réseau Horizon

Le 18 mai 2023, nous proposons une conférence de madame Paule Lévesque pour les futurs parents du préscolaire des écoles de notre réseau. Celle-ci se tiendra à l'église et le coût sera de 300,00\$ par école.

**IL EST PROPOSÉ** par monsieur Pascal Gagné et appuyé par madame Marie-Josée Girard d'approuver la présentation de la conférence.  
Adopté à l'unanimité

## 2.7 Approbation sorties supplémentaires

Les 4<sup>e</sup> années auront une sortie Natation le 19 juin 2023.  
Également une sortie à vélo au Parc Champigny, Parc Chaudières ou Breakeyville.

Les 5<sup>e</sup> années iront au Bora Parc le 20 juin 2023.

M. Mathieu, professeur d'éducation physique veut faire un bloc de parascolaire pour les élèves du 2<sup>e</sup> cycle.

**IL EST PROPOSÉ** par madame Marie-Josée Girard et appuyé par madame Audrey Ouellet d'approuver les sorties et le parascolaire.  
Adopté à l'unanimité

## 2.8 Comité bibliothèque

Il est proposé de demander aux élèves d'apporter des livres qu'ils pourraient vendre à coût minime.  
Ce serait une « Foire du livre usagé » que nous pourrions faire au printemps 2023.

**IL EST PROPOSÉ** par monsieur Pascal Gagné et appuyé par madame Christine Marquis d'approuver cette activité pour tous.  
Adopté à l'unanimité

## 3. **INFORMATIONS**

### 3.1 Communication école-familles

Aucune

### 3.2 Cour d'école

Mme Geneviève présente les montants accumulés jusqu'à maintenant.

La première phase du projet coûtera 127 000,00 \$.

Feuille jointe pour l'estimation.

Nous devons attendre pour lancer l'appel d'offres car nous attendons la réponse concernant l'argent qui doit venir du ministère.

#### **4. RAPPORTS**

##### 4.1 Rapport du président

M. Pascal Gagné a fait parvenir les critères de sélection pour le choix de la direction au CSSDN.

##### 4.2 Rapport du trésorier

Aucun

##### 4.3 Rapport du service de garde

Voici le bilan pour la semaine du SDG :

Il y avait un point de service pour les trois écoles et c'était à l'École de la Nacelle.

Les frais de garde étaient de 20,00\$ par jour plus 5,00\$ pour les frais d'activités.

Mme Andrée présente un document pour résumer le tout.

Il y aura l'activité « Katag » pour 8 rencontres à partir de la semaine prochaine.

#### 4.4 Rapport de la direction

Cour d'école : il y aura une grande pancarte qui donnera un visuel pour les futurs travaux.

Nous n'aurons pas de camp de jour cet été à cause des travaux qui seront faits dans notre école pour les casiers au préscolaire, 1<sup>er</sup> cycle et 3<sup>e</sup> cycle.

Futurs travaux : à l'été 2024, ce sera la rénovation du bloc sanitaire au 1<sup>er</sup> étage qui sera fait.

#### 4.5 Rapport du représentant(e) au comité de parents.

Mme Taing nous dit que les rencontres de décembre et janvier ont été courtes,

En mars 2023, la présidente et la vice-présidente ont démissionné. Donc, ils ont dû faire des élections et 3 personnes se sont présentées.

Il y a eu la présentation d'une vidéo qui a été tournée dans une école primaire expliquant les transitions de la maternelle à la 1<sup>ère</sup> année et de la 6<sup>e</sup> année vers le secondaire. Cette vidéo était très intéressante. Elle a été produite à partir de sondages faits dans les écoles.

### 5. AUTRES POINTS

#### 5.1 Date de la prochaine rencontre :

Mardi le 16 mai à 19 h

#### 5.2. Coup de chapeau :

Mme Marilynne s'est occupée de l'activité des Remparts.

Montant amassé pour la musique : 4 600,00 \$

Mme Girard remercie tous les enseignants de leur implication pour les activités de l'école de la part des parents du conseil.

**6. CORRESPONDANCE**

Aucune

**7. POINTS À PLACER À LA PROCHAINE RENCONTRE**

Organisation scolaire 2023-024

**8. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

8.1 Heure de la levée de l'assemblée : 9 h 00



---

Pascal Gagné  
Président



---

Geneviève Hébert  
Directrice