

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
Procès-verbal
Séance # 2 du mardi 28 novembre 2022 à 19h

Membres présents

	Présent	Absent
Parents :		
M. Pascal Gagné, président	x	
Mme Audrey Ouellet, vice-présidente	x	
Mme Veasna Taing, parent	x	
Mme Valérie Ouellet, parent		x
Mme Marie-Josée Girard, parent	x	
M. Olivier Bouffard, parent		x
Membres du personnel :		
Mme Sonia St-Martin, enseignante	x	
Mme Christine Marquis, enseignante	x	
Mme Marie-Josée Lepage, enseignante		x
Mme Geneviève Gérard-Hudon, orthopédagogue		x
Mme Bénédicte Renou, éducatrice	x	
Mme Sylvie Thomassin, secrétaire d'école	x	
Mme Andrée Pelletier, responsable SDG	x	

Membre du public : aucun

1. PRÉLIMINAIRES

1.1 Ouverture de la rencontre

La rencontre débute à 19h.

1.2 Présentations, présences et vérification du quorum

Il y a quorum pour cette assemblée.

1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

IL EST PROPOSÉ par madame Sonia St-Martin et appuyé par madame Audrey Ouellet d'accepter l'ordre du jour présenté.
Adopté à l'unanimité

1.4 Lecture et adoption du procès-verbal du 27 septembre 2022

IL EST PROPOSÉ par monsieur Pascal Gagné et appuyé par madame Marie-Josée Girard d'adopter le procès-verbal de la dernière rencontre.
Adopté à l'unanimité

1.5 Suivi au procès-verbal

Aucun

1.6 Intervention du public

Aucun

2. CONSULTATIONS – DÉCISIONS

2.1 Conférences pour les parents

2.1.1 Ergothérapie

Cette conférence qui était offerte aux parents des élèves de maternelle, 1^{ère} et 2^e année a reçu de très bons commentaires. Vingt et un parent se sont présentés dont dix de l'École Taniata.
Cette conférence sera payée dans le fonds d'aide aux parents.

Nous avons une proposition pour une autre conférence qui serait donnée par M. Jacques Plamondon, éducateur et qui parlerait de la gestion des comportements à la maison. Cette conférence s'intitule : Oser dire non quand rien ne va plus. Cette conférence pourrait avoir lieu le 1^{er} février 2023. Le coût de la conférence est de 500,00\$ plus taxes.

IL EST PROPOSÉ par madame Christine Marquis et appuyé par madame Audrey Ouellet d'accepter la proposition pour la conférence.

Adopté à l'unanimité

2.1.2 Aider son enfant.com

On ne reconduit pas ce programme.

2.2 Aide aux parents / fonds 5

Dans ce fonds, nous pouvons seulement payer soit une conférence, soit des livres que la psychologue pourrait prêter aux parents comme référence.

2.3 Consultation obligatoire auprès des élèves

À chaque année, nous avons le mandat de faire un sondage auprès des élèves de notre école. Nous avons fait le SEVEC et celui pour notre cour d'école l'an dernier.

Cette année : nous aimerions demander aux grands la question suivante pour le sondage : Comment laisser leur trace à l'École Taniata ?

2.4 Photo scolaire 2023-2024

Les photos sont meilleures que l'an dernier, les parents sont satisfaits, nous avons de très bons commentaires.

Nous pouvons reprendre le même fournisseur pour l'an prochain.
Mme Sylvie s'occupera de réserver les dates avec Photobanque.

IL EST PROPOSÉ par madame Sonia St-Martin et appuyé par
madame Marie-Josée Girard de continuer avec Photobanque.
Adopté à l'unanimité

3. INFORMATIONS

3.1 Communication école-familles

Aucune

3.2 Cours d'école

Version 3 des plans

Phase 1 – été automne 2023

Phase 2 – été 2024

Phase 3 – parcours ninja dans le boisé, été 2025

3.2.1 Plan

Mme Hébert présente des images pour montrer un aperçu
de la disposition de l'aménagement.

3.2.2 Financement

Les élèves accompagnés de quelques éducatrices du
service de garde ont fait du porte à porte pour la vente de
petit carnet : L'Antidote au montant de 5,00\$ chacun.

Ils demandent l'autorisation de le faire au : Subway et IGA
pour offrir les carnets.

IL EST PROPOSÉ par madame Pascal Gagné et appuyé par madame Marie-Josée Girard d'autoriser la vente des carnets.

Adopté à l'unanimité

Nous avons des demandes de financement à venir :

250,00\$	M. Gourde
25 000,00\$	Desjardins
100 000,00\$	Ministère de l'éducation

Voici nos ventes jusqu'à ce jour :

3 862,00 \$	
1 020,00 \$	Oeuvre d'art
663,00\$	Vêtements automne 2022
À venir	Recettes en pot
1 000,00 \$	l'Antidote (carnet épargne)
3 700,00 \$	Taniata via mesures du ministère

Nous voulons faire un panneau pour la visibilité concernant le financement pour notre cour d'école.

3.3 Organisation scolaire 2023-2024

Nous aurons peut-être une classe de préscolaire 4 ans.

Il faudrait faire des changements pour accueillir cette classe. Les ressources matérielles placeraient la maternelle 4 ans à la place du salon du personnel et celui-ci serait au 2^e étage à côté de la bibliothèque. Le photocopieur serait placé au secrétariat avec les casiers des enseignants.

Il y aura 19 classes l'an prochain.

3.4 Suivi au budget annuel

3.4.1 Service de garde

Mme Andrée Pelletier explique que le service de garde doit s'autofinancer.

En mars de chaque année, elle doit faire une prévision budgétaire pour l'année suivante et maintenant elle a les montants réels.

Donc, elle nous fait le suivi de son budget.

3.4.2 Ecole

Mme Geneviève Hébert explique le suivi des budgets.

3.5 Projet Chromebook pour les élèves de 4^e année

Chaque élève a un chromebook qui le suivra l'année suivante.

4. **RAPPORTS**

4.1 Rapport du président

Aucun

4.2 Rapport du trésorier

Voir le budget

4.3 Rapport du service de garde

Pour la semaine de relâche, il y aura regroupement avec les autres écoles dont la Nacelle, Taniata et Rose-des-vents. Les parents recevront l'offre et les informations bientôt. Nous savons qu'en 2023 ce sera à l'École de la Nacelle.

Il y a de l'aide à l'étude pour les 3^e, 4^e, 5^e et 6^e année, deux (2) soirs par semaine. Les élèves apprécient ce temps pour le faire.

4.4 Rapport de la direction

4.4.1 Parascolaire

Multisports avec M. Mathieu pour le 1^{er} cycle.
Midi-chant avec Mme Marilyne, deux (2) fois par cycle.
L'École Taniata est invitée à chanter l'hymne national à un match des Remparts, le 24 mars 2023.

4.4.2 Plans d'intervention

Nous avons soixante-quatre (64) plans d'intervention.

4.4.3 Rénovations prévues étés 2023 et 2024

Les casiers des grands seront changés – ceux qui se trouvent au rez-de-chaussée. Le revêtement de plancher sera refait et les vestiaires des préscolaires aussi.

4.4.4 Ponctualité des élèves et départs en cours de journée

Nous demandons aux parents de vérifier l'horaire et de faire en sorte que leur enfant soit présent à partir de 7h45 le matin. Nous aimerions aussi que les départs soient faits aux récréations, le midi ou à la fin des classes. Un mot sera placé dans l'info aux parents.

4.5 Rapport du représentant(e) au comité de parents.

Mme Taing nous informe qu'il y a eu deux (2) rencontres depuis le début de l'année, cette rencontre était en présentiel. Pour les prochaines rencontres ce sera en virtuel.

Ce sont des rencontres avec beaucoup d'information sur des sujets généraux. Exemple : le contrôle des boîtes à lunch ou le virement au numérique, etc...

5. AUTRES POINTS

5.1 Date de la prochaine rencontre :

Mercredi le 1^{er} février 2023 à 19 h.

5.2. Coup de chapeau :

Aux élèves et aux éducatrices qui se sont impliqués dans cette activité qui était de faire du porte à porte pour la vente des carnets L'Antidote pour le financement de la cour d'école.

6. CORRESPONDANCE

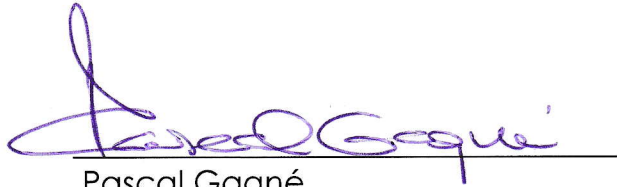
Aucune

7. POINTS À PLACER À LA PROCHAINE RENCONTRE

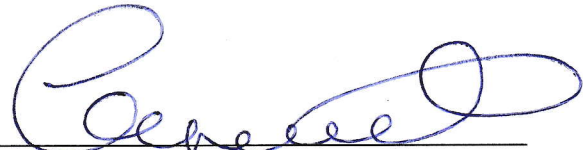
aucun

8. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

8.1 Heure de la levée de l'assemblée : 9h20



Pascal Gagné
Président



Geneviève Hébert
Directrice