

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
Procès-verbal
Séance # 6 du 5 juin 2025 à 18h30

Membres présents

	Présent	Absent
Parents :		
Mme Marie-Josée Girard, présidente	X	
Mme Mylène Thibault, vice-présidente	X	
Mme Mylène Boily-Perron	X	
Mme Marie-Andrée Pronovost	X	
Mme Marie-Pier Gendron	X	
Mme Marie-Christine Lemieux	X	
Membres du personnel :		
Mme Émilie Lafleur, enseignante	X	
Mme Christine Marquis, enseignante	X	
Mme Marie-Pier Sirois, enseignante	X	
Mme Sylvianne Lessard, psychoéducatrice	X	
Mme Sylvie Thomassin, secrétaire d'école	X	
Mme Andrée Pelletier, responsable SDG	X	

Substitut : aucun

Membre du public : aucun

1. PRÉLIMINAIRES

1.1 Ouverture de la rencontre

La rencontre débute à 18h45.

1.2 Présentations, présences et vérification du quorum

Après vérification, le quorum est atteint.

1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

IL EST PROPOSÉ par madame Christine Marquis et appuyé par madame Mylène Thibault d'accepter l'ordre du jour présenté.
Adopté à l'unanimité

1.4 Lecture et adoption du procès-verbal de la dernière réunion

Corrections faites pour le 7 avril 2025 et celui du 5 mai 2025.

IL EST PROPOSÉ par madame Marie-Pier Gendron et appuyé par madame Mylène Thibault d'accepter les procès-verbaux du 7 avril et du 5 mai.
Adopté à l'unanimité

1.5 Suivi au procès-verbal

Pour les parents du public qui étaient présents, Mme Girard a offert des plages horaires à ces parents pour pouvoir leur donner les réponses à leurs questions. (plages horaires données en fin de journée)

Finalement, les parents voulant avoir une rencontre en après-midi, cette rencontre a eu lieu avec Mme Karine Poitras, directrice. Elle leur a expliqué tout le processus et répondu du mieux possible à leurs questions.

Des plaintes ont été faites au CSSDN à propos du déroulement de la rencontre du CÉ.

Les parents sont déçus d'avoir perdu l'anglais intensif.

1.6 Intervention du public

Aucun

2. CONSULTATIONS – DÉCISIONS

2.1 Approbation / Plan de lutte 2025-2026

Mme Plourde explique le document. Il sera déposé sur le site de l'école et envoyé avec l'info-parents.

Plusieurs moyens seront mis en place à partir du plan de lutte.

Quelques corrections à faire et Mme Sylvie enverra le document par courriel pour approbation.

IL EST PROPOSÉ par madame Mylène Boily-Perron et appuyé par madame Christine Marquis d'approuver le plan de lutte.

Adopté à l'unanimité

2.2 Approbation / Règles de régie interne du SDG 2025-2026

Mme Andrée explique les ajouts et changements qui ont été faits sur le document.

IL EST PROPOSÉ par madame Mylène Thibault et appuyé par madame Marie-Pier Sirois d'approuver les règles de régie interne.

Adopté à l'unanimité

2.3 Approbation / Coût maximum chargé aux parents pour la facturation année scolaire 2025-2026

Les frais chargés aux parents incluent les cahiers d'exercices, frais de photocopies et fournitures.

Précolaire :	35.00 \$
1 ^{re} et 2 ^e année :	80.00 \$
3 ^e année :	90.00 \$
4 ^e année :	95.00 \$
5 ^e et 6 ^e année :	95.00 \$
CATSA :	85.00 \$

IL EST PROPOSÉ par madame Mylène Thibault et appuyé par madame Mylène Boily-Perron d'approuver le coût maximum chargé aux parents.

Adopté à l'unanimité

2.4 Adoption / Rapport annuel 2024-2025

Mme Girard nous fait la lecture de la lettre et Mme Poitras nous explique le rapport.

Mme Pronovost nous parle du portrait de l'école qui devrait se retrouver sur le rapport annuel comme expliqué lors de la séance du Comité de parents.

Mme Karine demandera à la secrétaire générale concernant le portrait de l'école et les membres du CÉ.

IL EST PROPOSÉ par madame Mylène Thibault et appuyé par madame Emilie Lafleur d'approuver le rapport annuel.

Adopté à l'unanimité

2.5 Adoption / budget annuel 2024-2025 et 2025-2026

Mme Karine explique le budget.

IL EST PROPOSÉ par madame Mylène Thibault et appuyé par madame Emilie Lafleur d'approuver le budget.

Adopté à l'unanimité

3. **INFORMATIONS**

3.1 Reddition de compte du projet éducatif

Il n'y en a pas eu pour l'année 2023-2024.

Nous avons un nouveau canevas pour l'année 2024-2025 et Mme Poitras nous présente le document.

3.2 Formation du CÉ 2025-2026

Membres sortants :

Mylène Thibault
Marie-Pier Gendron
Marie-Andrée Pronovost
Marie-Josée Girard

Quatre (4) postes seront à combler lors de l'Assemblée générale annuelle, le 3 septembre 2025.

4. **RAPPORTS**

4.1 Rapport de la présidente

Après la rencontre des parents avec Mme Karine, Mme Girard a fait de multiples relances aux parents, mais elle n'a reçu aucun retour de leur part.

4.2 Rapport des enseignants et professionnels

Les enseignants de 4^e et 6^e année sont présentement dans les examens ministériels.
Il y aura, par la suite, la sortie de fin d'année et la fête des finissants.

M. Steeve Hardy a eu le poste de concierge de jour à notre école.

Pour les professionnels, ils doivent faire le suivi de leurs dossiers. Pour les classes CATSA, il y a également la présentation des nouveaux élèves. Pour l'an prochain, nous en accueillerons trois (3) nouveaux.

4.3 Rapport du Service de garde

Concernant le Programme d'activités, il sera inséré dans un canevas qui est le même pour toutes les écoles.

Pour les éducatrices en SDG, le bassin pour les postes se tiendra le 10 et le 13 juin.

4.4 Rapport de la direction

Les enfants sont fatigués, tout le monde est fatigué, on reste vigilant, bravo à toute l'équipe.

Les spectacles de musique se tiendront les 13 et 17 juin prochain.
Le 13 juin au gymnase de l'école et le 17 juin à l'église de St-Jean-Chrysostome.

4.5 Rapport de la représentante au comité de parents

Lors de la dernière rencontre, il a été question de :

- Rénovations dans les écoles;
- Modules de jeux;
- Rapport annuel du CÉ;
- Rôles du CÉ;
- À partir de l'an prochain, il y aura moins de rencontres durant l'année;
- Sondage fait auprès des élèves du secondaire.

5. AUTRES POINTS

5.1 Date de la prochaine rencontre :

Assemblée générale annuelle : le 3 septembre 2025

5.2 Coup de chapeau :

Mme Marie-Michèle et Mme Marie-Josée de la grande classe (3^e et 4^e année) ont donné à chaque élève de 4^e année, avant les examens du ministère, un crayon avec un mot d'encouragement.

Mme Andrée nous dit un petit mot pour sa dernière présence, elle remercie tous les membres pour leur collaboration et leur respect.

6. CORRESPONDANCE

Aucune

7. POINTS À PLACER À LA PROCHAINE RENCONTRE

Aucun

8. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

8.1 Heure de la levée de l'assemblée : 8h39


Marie-Josée Girard
Présidente


Mme Karine Poitras
Directrice

