

Procès-verbal du conseil d'administration Centre de services scolaire des Navigateurs

8^e séance, 23^e année

**Province de Québec
Centre de services scolaire des Navigateurs
Lévis**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'administration du Centre de services scolaire des Navigateurs, tenue le 22 juin 2021 à 18 h 30, à distance (Zoom).

Membres du conseil d'administration présents :

Madame Ève Lapointe, présidente du CA et parent d'un élève
Monsieur Alexandre Briand, vice-président du CA et parent d'un élève
Madame Karine Barma-Hamel, parent d'un élève
Madame Jany St-Cyr, parent d'un élève

Monsieur Pierre-Marc Doyon, membre de la communauté
Monsieur Guy Dufour, membre de la communauté
Monsieur Carl Lavoie, membre de la communauté
Monsieur Jacques Saucier, membre de la communauté

Madame Lise Bergeron, membre issue du personnel de soutien
Monsieur Jacques Nadeau, membre issu du personnel enseignant
Monsieur Éric Pouliot, directeur d'établissement
Madame Louise Roberge, membre issue du personnel d'encadrement

Membre du conseil d'administration absent :

Monsieur Yannick Forgues, membre de la communauté

Membres du personnel administratif présents :

Madame Esther Lemieux, directrice générale
Monsieur Benoît Langlois, directeur général adjoint
Madame Caroline Marcotte, directrice générale adjointe et directrice des Services des communications
Madame Sandra Cauchon, secrétaire générale
Madame Pascale Girard-Toupin, directrice des Services éducatifs
Madame Manon Robitaille, directrice des Services des ressources humaines (points 1 à 2.1)
Monsieur Dany Deschênes, directeur des Services des ressources matérielles (points 1 à 3.1)

Monsieur Martin Hugues Gauthier, observateur

1.0 PRÉLIMINAIRES

1.1 Mot de bienvenue

Madame Ève Lapointe, présidente, adresse un mot de bienvenue aux membres du conseil d'administration.

1.2 Ouverture de la séance ordinaire

Madame Jany St-Cyr propose l'ouverture de la séance ordinaire du conseil d'administration du 22 juin 2021 à 18 h 38.

Procès-verbal du conseil d'administration Centre de services scolaire des Navigateurs

1.3 Vérification de la légalité de la séance

1.3.1 Avis de convocation

Les membres du conseil d'administration ont reçu l'avis de convocation dans les délais prescrits par la *Loi sur l'instruction publique*.

1.3.2 Quorum

La secrétaire générale, Mme Sandra Cauchon, confirme qu'il y a quorum.

CA-20-21-087

1.4 Adoption de l'ordre du jour

IL EST PROPOSÉ PAR madame Lise Bergeron et résolu :

D'ADOPTER l'ordre du jour suivant :

1.0 Préliminaires

- 1.1 Mot de bienvenue
- 1.2 Ouverture de la séance ordinaire
- 1.3 Vérification de la légalité de la séance
 - 1.3.1 Avis de convocation
 - 1.3.2 Quorum
- 1.4 Adoption de l'ordre du jour
- 1.5 Adoption du procès-verbal du conseil d'administration
 - 1.5.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 25 mai 2021
 - 1.5.2 Suivi au procès-verbal
- 1.6 Interventions du public et période de questions
- 1.7 Interventions ou rapport des élèves du CSSDN
- 1.8 Mot de la présidente

2.0 Décisions

- 2.1 Plan d'effectif 2021-2022 du personnel de soutien – Modification

3.0 Information

- 3.1 Mot de la Direction générale

4.0 Rapports des comités

- 4.1 Comité exécutif
- 4.2 Comité de vérification
- 4.3 Comité de gouvernance et d'éthique
- 4.4 Comité des ressources humaines
- 4.5 Comité CSÉHDAA
- 4.6 Comité de parents
- 4.7 Comité consultatif de transport

5.0 Questions diverses

- 5.1 Questions et messages des membres

6.0 Levée de la séance

ADOPTÉE à l'unanimité

1.5 Adoption du procès-verbal du conseil d'administration

CA-20-21-088

1.5.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 25 mai 2021

ATTENDU l'article 170 de la *Loi sur l'instruction publique*;

Procès-verbal du conseil d'administration Centre de services scolaire des Navigateurs

ATTENDU que le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'administration du 25 mai 2021 a été transmis à tous les membres du conseil d'administration dans les délais requis à l'article 170 de la *Loi sur l'instruction publique*;

IL EST PROPOSÉ PAR monsieur Alexandre Briand et résolu :

DE dispenser la secrétaire générale de la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'administration du 25 mai 2021 et d'adopter celui-ci tel que rédigé.

ADOPTÉE à l'unanimité

1.5.2 Suivi au procès-verbal

La directrice générale indique que tous les sujets ont fait l'objet des suivis appropriés.

1.6 Interventions du public et période de questions

Aucune intervention.

1.7 Interventions ou rapport des élèves du CSSDN

Aucune intervention.

1.8 Mot de la présidente

Madame Ève Lapointe, président, s'adresse à l'ensemble des membres du conseil d'administration.

2.0 DÉCISIONS

CA-20-21-089
SRH

2.1 Plan d'effectif 2021-2022 du personnel de soutien – Modification

ATTENDU l'adoption par le conseil d'administration du plan d'effectif 2021-2022 du personnel de soutien à la séance extraordinaire du 11 mai 2021;

ATTENDU le dépôt au conseil d'administration du projet de modification du plan d'effectif 2021-2022 du personnel de soutien;

ATTENDU la recommandation de la direction des Services des ressources humaines;

IL EST PROPOSÉ PAR madame Jany St-Cyr et résolu :

D'APPROUVER la modification au plan d'effectif du personnel de soutien pour l'année scolaire 2021-2022 tel qu'elle apparaît au document déposé.

ADOPTÉE à l'unanimité

Monsieur Guy Dufour quitte. Il est 19 h 06.

Procès-verbal du conseil d'administration

Centre de services scolaire des Navigateurs

3.0 INFORMATION

3.1 Mot de la Direction générale

Madame Esther Lemieux, directrice générale, s'adresse à l'ensemble des membres du CA sur différents sujets.

Plus spécifiquement, la directrice générale ainsi que le directeur des Services des ressources matérielles, donnent de l'information aux membres concernant le dossier de la qualité de l'air (QAI). À la suite d'une question à cet effet, la directrice générale confirme qu'elle est au courant des différents articles parus dans les journaux concernant le dossier de la QAI entre le ministère de l'Éducation (ME) et la Santé publique. Cependant, elle n'est pas en mesure de commenter davantage, n'étant pas partie à ce dossier. Elle confirme que le CSSDN a appliqué, comme il se doit, les directives émises par le ME concernant les mesures de CO2.

Le directeur des Services des ressources matérielles présente aux membres les résultats récents obtenus des tests effectués en matière de qualité de l'air dans les établissements du centre de services scolaire. Les résultats sont satisfaisants, la procédure de ventilation naturelle étant appliquée par le personnel, ce qui permet de réduire efficacement les taux de CO2.

Le directeur des Services des ressources matérielles indique aux membres qu'il est important de comprendre qu'un taux de CO2 supérieur à 1000 PPM n'est pas dangereux en soi, puisque la CNESST n'exigera des correctifs que lorsqu'un taux de 5000 PPM plusieurs heures consécutives est mesuré. La limite indiquée de 1000 PPM par le ministère de l'Éducation se veut une mesure afin de limiter la propagation du virus de la Covid-19 dans l'air.

Un membre indique que des difficultés sont rencontrées par les enseignants lors de l'application de la procédure de ventilation naturelle (bruit, peu de fenêtres).

La directrice générale termine en indiquant que la procédure de ventilation naturelle fonctionne et qu'elle doit être appliquée, il y aura d'ailleurs des démarches supplémentaires faites à l'automne afin de continuer à informer les employés sur la façon de procéder à cette ventilation.

4.0 RAPPORTS DES COMITÉS

4.1 Comité exécutif

Madame Jany St-Cyr, présidente du comité exécutif, fait état des décisions prises lors de la réunion du 22 juin 2021. La prochaine réunion sera le 31 août 2021.

4.2 Comité de vérification

Monsieur Alexandre Briand, président du comité de vérification, fait état des décisions prises lors de la réunion du 1^{er} juin 2021. La date de la prochaine réunion est prévue le 26 octobre 2021.

4.3 Comité de gouvernance et d'éthique

Madame Jany St-Cyr, présidente du comité de gouvernance et d'éthique, informe les membres que la prochaine réunion aura lieu le 11 août 2021. Elle invite les membres à compléter la formation obligatoire dédiée aux membres du CA.

Procès-verbal du conseil d'administration Centre de services scolaire des Navigateurs

4.4 Comité des ressources humaines

La prochaine réunion est prévue le 23 novembre 2021.

4.5 Comité CSÉHDAA

Madame Ève Lapointe, présidente du comité CSÉHDAA, fait état des décisions prises lors de la réunion du 7 juin 2021. Elle informe les membres que la prochaine rencontre est prévue le 25 octobre 2021.

4.6 Comité de parents

Madame Jany St-Cyr, présidente du comité de parents, informe les membres du conseil d'administration des sujets abordés lors de la réunion du 14 juin 2021. La prochaine réunion est prévue le 18 octobre 2021.

4.7 Comité consultatif de transport

Madame Louise Roberge, membre du comité de transport, informe les membres du conseil d'administration des sujets abordés lors de la réunion du 1^{er} juin 2021. La prochaine réunion est prévue le 12 octobre 2021.

5.0 QUESTIONS DIVERSES

5.1 Questions et messages des membres

Un membre souhaite que les procès-verbaux soient plus détaillés dorénavant. Notamment, il indique que la section "rapport des comités" soit plus détaillée quant aux sujets qui ont été traités aux réunions. La présidente indique que la question sera étudiée.

Monsieur Martin-Hugues Gauthier remercie la Direction générale et les membres de son équipe pour le travail effectué durant l'année.

CA-20-21-090

6.0 LEVÉE DE LA SÉANCE

IL EST PROPOSÉ PAR madame Lise Bergeron et résolu :

D'ADOPTER la levée de la séance à 19 h 42.

ADOPTÉE à l'unanimité



Ève Lapointe
Présidente



Sandra Cauchon
Secrétaire générale