



1. Mot de bienvenue et vérification du quorum

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	Madame Amélie Turgeon souhaite la bienvenue à tous ainsi qu'une bonne année 2023.	

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
CCSEHDAA 2022-2023-06	Madame Amélie Turgeon fait la lecture de l'ordre du jour de la rencontre. Il est proposé par madame Geneviève Lévesque d'adopter l'ordre du jour de la rencontre tel que présenté.	

3. Parole au public

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	Il n'y a aucune parole du public.	

4. Adoption du procès-verbal du 5 décembre 2022

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
CCSEHDAA 2022-2023-07	Une modification sera apportée au point 15 <i>Histoire à succès</i> du procès-verbal du 5 décembre 2022. Le mot « lipsil » sera changé pour « baume à lèvres ». Il est proposé par madame Karine Desrochers d'adopter le procès-verbal du 5 décembre 2022 tel que modifié.	

5. Suivi au procès-verbal

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	Il n'y a aucun suivi au procès-verbal	

## 6. Déclaration conflits d'intérêts

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	<p>Madame Véronique Lessard présente brièvement le formulaire de déclaration de conflits d'intérêts dont chaque membre devra remplir. Il est convenu que le formulaire sera déposé sur le Teams SEJE-CCSEHDAA. Tous les comités du Centre de services scolaire des Navigateurs (CSSDN) ont l'obligation de faire remplir ce formulaire à leurs membres.</p> <p>Les membres sont invités à signifier leur accord ou non pour la déclaration de conflits d'intérêts présentée lors de la rencontre. La majorité des membres sont en désaccord.</p> <p>Il est donc suggéré de présenter un nouveau formulaire se rapportant plus sur le respect de la confidentialité et le bien des élèves du CSSDN.</p>	<p>Présenter un nouveau modèle de formulaire de déclaration de conflits d'intérêts lors de la rencontre du 6 février 2023.</p>

## 7. Règles de régie interne

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	<p>Madame Véronique Lessard invite les membres du comité à émettre leurs commentaires et corrections en lien avec les règles de régie interne. Quelques modifications seront apportées à la suite de la consultation.</p> <p>Monsieur Pascal Plamondon précise que l'année dernière, il a été discuté qu'un événement EHDAА pourrait avoir lieu afin que les parents d'élèves HDAA puissent échanger entre eux.</p>	<p>Il est suggéré qu'un point concernant le comité en lien avec le site Internet EHDAА soit à l'ordre du jour de la rencontre du 6 février 2023.</p> <p>Il est suggéré que le remboursement des frais de gardiennage soit revenu lors d'une prochaine rencontre.</p>

## 8. Attentes de la Présidente

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	<p>Madame Amélie Turgeon explique brièvement ce qu'elle désire apporter en tant que présidente du CCSEHDAA. Elle vise une ouverture et une bienveillance.</p>	

## 9. Présentation des rôles de chacun

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	<p>Madame Véronique Lessard rappelle les conditions gagnantes pour être un bon membre du CCSEHDAA, soit d'avoir le goût de collaborer en se centrant sur les élèves, en représentant les intérêts de tous les parents d'élèves HDAA dans le respect des rôles et des responsabilités de chacun.</p>	

## 10. Rapports

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	<p>1. <i>Président</i> Il n'y a aucun rapport de la présidente.</p> <p>2. <i>Direction générale</i> Il n'y a aucun rapport de la Direction générale</p> <p>3. <i>Trésorier</i> <i>3.1 Bilan</i> Madame Cynthia Couture informe les membres qu'en date du 9 janvier 2023, le comité dispose d'une somme de 2 625 \$. Elle rappelle que si des membres souhaitent participer à des conférences, certains frais peuvent être défrayés par le budget du comité. Toutes idées de conférences ou d'évènements pouvant être offerts par le CCSEHDAA, peuvent être acheminées à M<sup>me</sup> Couture par courriel.</p> <p><i>3.2 Politique de remboursement des frais</i> Le taux pour le remboursement des frais de déplacement est de 0,55 \$ par kilomètre. Les frais de gardiennage seront revus lors d'une prochaine rencontre, mais pour l'instant, ils sont de 3 \$/heure. La date limite pour transmettre les demandes de remboursement est le 30 mai 2023.</p> <p>4. <i>Représentant du Comité de parents</i> Madame Cynthia Couture informe les membres des principaux points qui ont été traités lors de la rencontre du 12 décembre 2022.</p>	

## 11. Correspondance

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	Il n'y a pas de correspondance.	

## 12. Histoires à succès

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	<p>Monsieur Vincent Richard informe les membres que les élèves de cheminement particulier à l'autonomie (CPA) de l'École secondaire de l'Horizon ont présenté à certaines familles le coffret qu'ils ont préparé.</p> <p>Madame Sonia Bédard souligne qu'un marché de Noël à l'École secondaire les Etchemins a été présenté en collaboration avec les élèves HDAA et ceux du régulier. Une soirée a également eu lieu avec les parents. Un marché sera également fait au printemps.</p>	

## 13. Questions diverses

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	<p>Les membres sont invités à poser leurs questions.</p> <p>Monsieur Vincent Richard souhaite qu'un point sur le rôle, le mandat des membres et la façon de transmettre l'information aux parents soient traités lors d'une prochaine rencontre.</p> <p>Madame Julie Bastide demande à quel endroit se retrouve la présentation sur le surdiagnostic du TDAH. Madame Véronique Lessard la déposera prochainement.</p>	

## 14. Prochaine réunion – 6 février 2023

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	<p>La prochaine rencontre aura lieu le lundi 6 février 2023 en présentiel.</p>	

## 15. Levée de la séance prévue à 20 h 30

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
<p>CCSEHDAA 2022-2023-08</p>	<p>Il est proposé par monsieur Vincent Richard de lever la séance à 20 h 29.</p>	