

PROCÈS-VERBAL
DU COMITÉ DE PARENTS
Rencontre 2 – Séance ordinaire

Procès-verbal de la séance ordinaire du Comité de parents tenue le 20 novembre 2023 à 19 h en rencontre virtuelle – Teams.

Étaient présents :

Sous la présidence de Angélique Paillé

Valérie	Audet	Représentante	École de l’Odyssée
Karine	Barma-Hamel	Représentante	École Saint-Louis-de-France
Véronique	Boivin	Représentante	École Saint-Dominique
Sarah	Bouchard	Substitut	École Beaurivage
Sunny	Breuil	Représentante	École des Petits-Cheminots
Michel	Brisebois	Représentant	École de l’Étoile
Marilyn	Brousseau	Représentante	École de la Clé-d’Or
Fouzia	El Matboue	Représentante	École Notre-Dame-d’Etchemin
Daphnée	Fecteau	Représentante	École du Bac
Julien	Fournier	Représentant	École des Sentiers
Martin	Gauthier	Représentant	École secondaire de l’Aubier
Martin-Jonathan	Girard	Substitut	École de l’Alizé, des Mousserons
Laure	Guéhéry	Représentante	École secondaire les Etchemins
Valérie	Jean	Représentante	École Saint-Joseph
Lucie Carolle	Kenmogne	Représentante	École de la Clé-du-Boisé
Julie	Lacasse	Représentante	École secondaire de l’Horizon
Édith	Lafrenière	Représentante	École Pointe-Lévy
Jessica	Lavergne	Représentante	École Notre-Dame
Mélanie	Lebel	Représentante	École Beaurivage
Maya	Lefrançois	Représentant	École des Quatre-Vents
Manon	Létourneau	Représentante	École Clair-Soleil
Corinne	Maisonneuve	Représentante	École des Moussaillons, du Boisé
Joelle	Marion	Représentante	École secondaire Champagnat, Guillaume-Couture
Christine	Mercier	Représentante	CFER
Malcolm	Pépin-Therrien	Représentant	École Desjardins
François	Proulx	Substitut	École de la Clé-d’Or
Alexandra	Robitaille	Représentante	École de la Chanterelle
Claudia	Rouleau	Représentante	École du Grand-Voilier
Lily	Saindon	Représentante	École secondaire Pamphile-Le May
Jolyane	St-Pierre	Représentante	École La Mennais
Maxim	Vacher	Représentante	École Plein-Soleil
Daniel	Vermette	Représentant	École Sainte-Hélène
Dominic	Vézina	Substitut	École de la Chanterelle
Ignacio	Vuirli	Représentant	École Charles-Rodrigue

Invités :

Madame Anne-Marie Blanchet	Directrice générale adjointe
Madame Caroline Marcotte	Directrice générale adjointe
Madame Isabelle Proulx	Directrice des Services éducatifs
Madame Amina Saï	Directrice adjointe des Services des ressources matérielles
Monsieur Christian St-Gelais	Secrétaire général

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum

La séance est ouverte à 19 h 02 et le quorum est respecté.

Madame Angélique Paillé, présidente, souhaite la bienvenue à tous pour la deuxième rencontre du Comité de parents de l'année scolaire 2023-2024.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Madame Angélique Paillé présente les points à l'ordre du jour de la rencontre du comité.

- | | |
|---------|--|
| 19 h | 1. Ouverture de la séance et vérification du quorum |
| | 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour |
| | 3. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 16 octobre 2023 |
| | 4. Suivis au procès-verbal de la réunion du 16 octobre 2023 |
| 19 h 15 | 5. Approbation – Résolution sur la transition primaire/secondaire (Programmes et profils CSSDN) |
| 19 h 30 | 6. Résolution – Désignation des membres du CCSEHDAA |
| 19 h 45 | 7. Point d'information – État de situation des cours d'écoles
Présenté par les Services des ressources matérielles |
| | 8. Point de discussion – Repenser les cours d'écoles |
| 20 h 15 | 9. Point d'information – Capacité des écoles
Présenté par M ^{me} Caroline Marcotte DGA |
| 20 h 30 | 10. Point d'information – Procédure en cas de tempête RAPPEL
Présenté par M ^{me} Anne-Marie Blanchet DGA |
| 20 h 40 | 11. Rapport des comités :
A. Délégués à la FCPQ
B. CCSEHDAA
C. Transport
D. Fondation musique en tête
E. Conseil d'administration CSSDN |
| 20 h 50 | 12. Questions du public |
| | 13. Des nouvelles de vos écoles |
| | 14. Varia |
| | 15. Levée de l'assemblée |

Le point 7 *Point d'information – État de situation des cours d'écoles* sera traité avant le point 5 *Approbation – Résolution sur la transition primaire/secondaire (Programmes et profils CSSDN)*.

CP-2023-2024-012

Proposée par monsieur Martin-Jonathan Girard de l'École de l'Alizé, des Mousserons et appuyé par madame Claudia Rouleau de l'École du Grand-Voilier tel que modifié.

Adoption à l'unanimité.

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 16 octobre 2023

Les membres suivants seront ajoutés comme présents au procès-verbal de la rencontre du 16 octobre 2023 :

- M^{me} Corinne Maisonneuve, représentante, École des Moussaillons, du Boisé
- M. Ignacio Vuirli, représentant, École Charles-Rodrigue
- M. Daniel Vermette, représentant, École Sainte-Hélène
- M^{me} Daphnée Fecteau, représentante, École du Bac
- M^{me} Amélie Dufour, substitut, École Clair-Soleil

De plus, M^{me} Julie Lacasse, représentante de l'École secondaire de l'Horizon sera retirée et remplacée par M. Nicolas Guay, substitut. M^{me} Sarah Bouchard deviendra membre substitut au lieu de représentante.

Proposée par monsieur Ignacio Vuirli de l'École Charles-Rodrigue et appuyé madame Sarah Bouchard de l'École Beaurivage tel que modifié.

CP-2023-2024-013

Adoption à l'unanimité.

4. Suivis au procès-verbal de la réunion du 16 octobre 2023

Un suivi concernant les cours d'écoles sera effectué lors de la présente rencontre.

Le point 7 *Point d'information – État de situation des cours d'écoles* est traité avant le point 5 *Approbation – Résolution sur la transition primaire/secondaire (Programmes et profils CSSDN)*.

5. Approbation – Résolution sur la transition primaire/secondaire (Programmes et profils CSSDN)

Madame Angélique Paillé explique brièvement l'objectif de la proposition de résolution sur la transition primaire/secondaire (Programmes et profils CSSDN). Elle fait la lecture du projet de résolution qu'elle souhaite déposer à la Direction générale du Centre de services scolaire des Navigateurs et invite les membres à émettre leurs commentaires et suggestions.

Proposée par madame Joëlle Marion de l'École secondaire Champagnat, Guillaume-Couture et appuyé par madame Karine Barma-Hamel de l'École Saint-Louis-de-France tel que présenté.

CP-2023-2024-014

Adoption à l'unanimité.

6. Résolution – Désignation des membres du CCSEHDAA

Monsieur Christian St-Gelais informe les membres que madame Caroline Basoni a été désignée comme représentante du CCSEHDAA au sein du Comité de parents.

Il est suggéré de valider la pertinence que ce point soit mis à l'ordre du jour annuellement.

7. Point d'information – État de situation des cours d'écoles

Madame Amina Saï présente l'état de situation des cours d'écoles au CSSDN. Elle explique que différents types d'inspection sont effectués par une firme afin de savoir si les cours d'écoles répondent bien aux normes. Des tests de surfaces ainsi que des inspections visuelles ont été effectués. Entre 10 et 12 écoles sont ciblées par année pour les inspections.

Plusieurs écoles ont vu leurs jeux extérieurs être condamnés, car ceux-ci n'étaient plus conformes. À partir des mois de mai et juin 2024, les travaux de réaménagements seront effectués. Il est précisé que les modules de jeux ne peuvent pas être mis aux normes par une autre compagnie que celle qui les a produits.

8. Point de discussion – Repenser les cours d'écoles

Madame Anne-Marie Blanchet explique que les directions d'écoles peuvent remplir une demande d'amélioration pour leur cour d'école. Pour toutes les demandes soumises, environ quatre écoles ont été acceptées. Pour les projets n'ayant pas été acceptés, une demande sera reconduite pour l'année 2023-2024. Elle invite les membres à contacter leur direction d'école afin de connaître plus spécifiquement le processus de demandes d'amélioration.

9. Point d'information – Capacité des écoles

À la suite de plusieurs questionnements des parents, madame Caroline Marcotte effectue une présentation en lien avec la capacité des écoles. Elle explique que c'est un enjeu majeur, car le CSSDN a une croissance grandissante. Des analyses par secteur ont été effectuées, lesquelles tiennent compte des données prévisionnelles du MEQ. À la suite de discussion avec les villes et municipalités, il est maintenant possible de connaître les données en lien avec les développements résidentiels, ce qui permet dorénavant de bien documenter les informations pour les demandes au Ministère. Elle explique également que l'immigration est en forte croissance depuis plusieurs années.

Une firme a été choisie afin d'aider le CSSDN à doter les écoles secondaires d'une vision relative à l'occupation de l'espace. Le travail a été effectué avec l'École secondaire les Etchemins, l'École Beaurivage et l'École Pointe-Lévy. Une analyse des données quantitatives de chaque école a été effectuée par cette firme. Madame Marcotte présente la capacité d'accueil fonctionnelle par école de secteur.

Les demandes d'ajouts suivantes ont été faites auprès du Ministère :

- nouvelles écoles primaires : Saint-Apollinaire, Pintendre et Saint-Nicolas;
- ajout de modulaires : École Clair-soleil, École des Moussaillons et École des Sentiers.

Les membres sont informés que le Ministère a accepté la construction d'une nouvelle école primaire à Lévis. Le CSSDN est présentement en attente de la Ville de Lévis afin qu'elle leur cède un terrain. Au secondaire, des demandes pour une nouvelle école à Lévis et à Saint-Apollinaire ainsi que l'ajout de modulaire à l'École Beaurivage, l'École secondaire les Etchemins et un gymnase à l'École Beaurivage ont été faites auprès du Ministère.

10. Point d'information – Procédure en cas de tempête RAPPEL

Madame Anne-Marie Blanchet informe les membres que c'est la Direction générale qui prend la décision de fermer ou pas en cas de tempête. Une direction d'école ne peut pas décider si elle ferme ou pas son école, c'est une décision centre de services scolaire. Des fermetures préventives (parent avisé la veille) et des fermetures le matin même peuvent survenir. Lors d'une fermeture le matin même, l'information est transmise aux alentours de 5 h 45. Il peut

arriver que les services de garde soient ouverts lors d'une fermeture pour tempête et à d'autres moments qu'ils ne le soient pas.

Un document informant les rappels importants en cas de fermeture a été envoyé en novembre dernier aux parents. Il est rappelé que chaque parent prend la décision d'envoyer ou non son enfant à l'école.

11. Rapport des comités :

A) Délégués à la FCPQ

Madame Édith Lafrenière informe les membres que le Conseil général a eu lieu le 2 novembre dernier et qu'il a été question du rôle des délégués à la FCPQ. Un lien sera transmis prochainement afin que les membres du Comité de parents puissent s'inscrire à l'infolettre de la FCPA et participer à une consultation.

B) CCSEHDAA

Il n'y a aucun rapport du CCSEHDAA.

C) Transport

Il n'y a aucun rapport du Transport.

D) Fondation Musique en tête

Il n'y a aucun rapport de la Fondation Musique en tête.

E) Conseil d'administration CSSDN

Monsieur Daniel Vermette informe les membres que la dernière rencontre a eu lieu le 24 octobre dernier. Il fait part des points qui ont été traités. La prochaine rencontre aura lieu le 12 décembre.

12. Question du public

Il n'y a aucune question du public.

13. Des nouvelles de vos écoles

Madame Corinne Maisonneuve explique que l'École des Moussaillons a dû fermer les modules de jeux et que ce seront les élèves du préscolaire et du premier cycle qui auront la chance de choisir les prochains modules.

Madame Marilyn Brousseau explique que les élèves et enseignants de l'École de la Clé-d'Or ont dû passer une journée complète sans électricité.

14. Varia

Il n'y a aucun varia.

CP-2023-2024-015

15. Levée de l'assemblée

Il est proposé par madame Marilyn Brousseau de l'École de la Clé-d'Or et appuyé par madame Jolyane St-Pierre de l'École de l'Épervière.

De lever la séance à 20 h 53.

Adoption à l'unanimité.

Angélique Paillé

Angélique Paillé, présidente

Marie Carrier, secrétaire

Tableau des suivis des rencontres :

Date de la séance	Suivi	Responsable du suivi	Retour sur le suivi
2026-10-16	Demander à un membre de l'administration de nous explique en quoi consiste les inspections des jeux des cours d'école, un topo des écoles non conformes actuellement, les procédures entamées pour les rendre conformes et les dates d'échéances des travaux.		
2023-11-20	Ajouter à la dernière séance de l'année, les dates des rencontres de 2024-2025.		

En cas d'absence du représentant, merci d'en informer le substitut et de transmettre un courriel à parents@csnavigateurs.qc.ca

Le représentant et le substitut peuvent assister à la rencontre. Toutefois, si un vote était demandé, un seul vote peut se faire par école.