



COMITÉ CONSULTATIF DES SERVICES AUX ÉLÈVES HANDICAPÉS ET EN DIFFICULTÉ D'ADAPTATION OU D'APPRENTISSAGE (CCSEHDAA)

ORDRE DU JOUR ET PROCÈS-VERBAL

Lundi 20 janvier 2025 à 19 h

Microsoft Teams [Besoin d'aide ?](#)

[Rejoignez la réunion maintenant](#)

ID de réunion : 271 241 166 817

Code secret : k5rX7tB9

Participer par téléphone

[+1 647-749-7011,,408272378#](#) Canada, Toronto

[Trouver un numéro local](#)

ID de la conférence téléphonique : 408 272 378#

Pour les organisateurs : [Options de réunion](#) | [Réinitialiser le code PIN d'appel](#)

Centre de services scolaire des Navigateurs

Liste des membres

Présents :

Madame Valérie Tremblay, parent
Madame Nancy Fecteau, parent
Madame Chantal Groleau, parent
Madame Marie-Pier Lacombe, parent
Monsieur Pascal Plamondon, parent
Madame Cynthia Racine, parent
Monsieur Samuel Poirier, parent

Absents :

Madame Alexandrine Bolduc, parent – démission

Monsieur Pascal Rodrigue, parent	
Monsieur Louis Beaulieu, parent	
Madame Katie Montminy, parent	
Madame Caroline Basoni, parent	
Madame Lucie Pulliat, membre parent	
Madame Véronique Lessard, représentante du CSSDN	
Claudie Brisson, représentante direction d'école	
Ann-Renée Belzile, représentante des enseignants	
Isabelle Lapointe, représentante du CISSS-CA de la direction des programmes en déficience, autisme et réadaptation	
Véronique Lessard, représentante du Centre de services scolaire des Navigateurs	
Geneviève Lévesque, représentante du personnel professionnel	
Sophie Ève, représentante du personnel de soutien	

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	Monsieur Pascal Plamondon souhaite la bienvenue et la bonne année aux membres. Il annonce qu'il a reçu une démission d'un membre et que le nom sera annoncé au point 15.	

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
CCSEHDAA 2024-2025-11	Monsieur Plamondon fait la lecture de l'ordre du jour de la rencontre. Il est proposé par monsieur Samuell Poirier d'adopter l'ordre du jour de la rencontre tel que présenté. Appuyé à l'unanimité.	

3. Parole au public

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	Il n'y a aucune parole du public.	

4. Adoption du procès-verbal du 2 décembre 2024

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
CCSEHDAA 2024-2025-12	M. Plamondon demande que soit ajouter au point 10 : capsule de sensibilisation pour les parents. Il est proposé par monsieur Samuel Poirier d'adopter le procès-verbal du 2 décembre 2024 avec les modifications demandées. Adopté à l'unanimité.	

5. Suivi au procès-verbal

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	5.1-Suivi conférence pour les parents- Marie-Pier Lacombe <i>-Madame Lacombe précise que la formation qui pourrait être offerte par le comité de parents ne soit pas la même formation que le comité CCSEHDAA aura à offrir aux parents.</i> <i>Suggestion de webinaire offert par le comité :</i> -Intimidation, Monsieur Plamondon précise que la capsule devrait être destinée à la sensibilisation aux parents concernant les gestes, manies ou comportements envers les élèves HDAA. Mme Véronique précise qu'il n'existe pas ce genre de sensibilisation pour les parents au CSSDN, seulement pour les élèves. Il demande aux membres si quelqu'un parmi le comité aurait du matériel qui pourrait être diffusé aux parents. Madame Belzile propose de faire parvenir le matériel PRECA qu'elle dispose. Petit guide HDAA, Madame Véronique se propose d'apporter les changements au guide déjà fait au CSSDN et demande l'appui de Mme Claudie Brisson qui se présente au comité. M. Plamondon demande que le petit guide soit facile à imprimer et mis au goût du jour.	Proposer une date pour le webinaire à offrir aux parents.

6. Retour règles de régie interne

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
CCSEHDAA 2024-2025-13	Madame Véronique précise que les corrections aux règles de régie interne ont été faites et qu'elles ont été déposées dans le Teams de l'équipe. Il est proposé par Valérie Tremblay propose d'adopter les règles de régie interne tel que présentées. Adopté à l'unanimité.	

7. État de situation arrêt de scolarisation

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	Madame Véronique présente un résumé de la politique ainsi que les bris de service du CSSDN, elle précise qu'elle n'a pas les chiffres exacts et pourra les communiquer lorsque la collecte info sera fait au ministère. Elle présente un PDF des procédures aux membres. Elle précise que l'élève n'est pas laissé seul, que le CSSDN doit poursuivre le lien scolaire avec l'élève lors de l'une des situations démontrées. Elle précise que pour certains élèves, il peut y avoir fréquentation partielle de l'élève à l'école mais qu'il aura une scolarisation à la capacité de l'élève à la maison. Mme Racine demande si le CSSDN tien un registre des élèves qui ont déjà eu ce genre de retrait, Mme Lessard précise que les équipes réseau au primaire sont présents lors de ces situations et que les données sont tenues et que l'information peut être consulter si besoin. Elle précise que les élèves EHDA font un répit et non une suspension de service. Mme Brisson précise qu'au secondaire, il y a réduction de fréquentation pour l'élève avant la suspension ou le retrait.	

8. Budget EHDA

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	Mme Véronique explique le budget comparatif entre 2024 et 2023. Elle s'informer de ce que signifie les ressources complémentaires et informera le comité à la prochaine réunion. Mme précise que ce sont les ressources externes au CSSDN dont les écoles à mandat régionale qui offrent des services plus spécialisés que le CSSDN n'offre pas. Tous les services à l'élève n'ont pas subi de coupures par suite des annonces du ministère. Mme Brisson précise les budgets qui ont subis des compressions et Mme Lacombe précise que le gel d'embauche écopera aux coupures et que quelques postes ne seront pas comblés ou remplacés.	Information sur les ressources supplémentaires

9. Présentation DPDA

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	Mme Isabelle Lapointe présente le document de travail de la réorganisation dans le secteur santé, dont la DPDAR, elle présente les travaux avant et après la réorganisation.	

10. Rapports

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	10.1 Président 10.2 Direction générale 10.3 Trésorier 10.4 Représentant du Comité de parents Mme Lacombe explique l'atelier la conscience phono qu'ils ont eu et elle explique que ce Power Point ou que Mme Labillois puisse venir le présenter à une prochaine rencontre.	Planifier l'atelier de la conscience phono pour une prochaine rencontre.

11. Histoires à succès

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	Mme Claudie Brisson explique qu'ils veulent diminuer les suspensions (3X moins depuis septembre) car ils prennent le temps d'analyser globale la clientèle à risque, de lui offrir du soutien et cible les besoins des élèves à Guillaume-Couture et à Champagnat (21-22/22-23).	

12. Questions diverses

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer

13. Prochaine réunion – 24 février 2025

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	La prochaine rencontre sera en présentiel sauf si une tempête de neige est présente.	

14. Varia

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	M. Plamondon annonce la démission de Mme Alexandrine Bolduc. Le poste vacant est donc proposé à Mme Lucie Pulliat, Mme Pulliat accepte le poste (1 an) avec plaisir.	

15. Levée de la séance prévue à 20 h 30

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	Levée de la séance à 20h 50 Mme Fecteau propose la lever la séance, adopté à l'unanimité.	

Signature du président – M. Pascal Plamondon

Date