



COMITÉ CONSULTATIF DES SERVICES AUX ÉLÈVES HANDICAPÉS ET EN DIFFICULTÉ D'ADAPTATION OU D'APPRENTISSAGE (CCSEHDA)

ORDRE DU JOUR ET PROCÈS-VERBAL

Lundi 20 janvier 2025 à 19 h

Microsoft Teams [Besoin d'aide ?](#)

[Rejoignez la réunion maintenant](#)

ID de réunion : 271 241 166 817

Code secret : k5rX7tB9

Participer par téléphone

[+1 647-749-7011,,408272378#](#) Canada, Toronto

[Trouver un numéro local](#)

ID de la conférence téléphonique : 408 272 378#

Pour les organisateurs : [Options de réunion](#) | [Réinitialiser le code PIN d'appel](#)

Centre de services scolaire des Navigateurs

Liste des membres

Présents :

Madame Valérie Tremblay, parent
Madame Nancy Fecteau, parent
Madame Chantal Groleau, parent
Madame Marie-Pier Lacombe, parent
Monsieur Pascal Plamondon, parent
Madame Cynthia Racine, parent

Absents :

Madame Alexandrine Bolduc, parent – démission

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	Il n'y a aucune parole du public.	

4. Adoption du procès-verbal du 2 décembre 2024

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
CCSEHDAA 2024-2025-12	Il est proposé par monsieur Samuell Poirier d'adopter le procès-verbal du 2 décembre 2024 avec les modifications demandées. Adopté à l'unanimité.	

5. Suivi au procès-verbal

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	<p>5.1-Suivi conférence pour les parents- Marie-Pier Lacombe -Madame Lacombe fait note sur la formation qui pourrait être offerte par le comité de parents ne soit pas la même formation que le comité CCSEHDAA aura à offrir aux parents.</p> <p>Suggestion de webinaire offert par le comité CCSEHDAA:</p> <p>-Intimidation, Monsieur Plamondon précise que la capsule devrait être destinée à la sensibilisation aux parents concernant les gestes, manies ou comportements envers les élèves HDAA. Mme Véronique précise qu'il n'existe pas ce genre de sensibilisation pour les parents au CSSDN, seulement pour les élèves. Il demande aux membres si quelqu'un parmi le comité aurait du matériel qui pourrait être diffusé aux parents. Madame Belzile propose de faire parvenir le matériel PRÉCA qu'elle dispose.</p> <p>-Information sur le PI-PSII</p> <p>Petit guide HDAA, Madame Véronique se propose d'apporter les changements au guide déjà fait au CSSDN et demande l'appui de Mme Claudie Brisson qui se présente au comité. M. Plamondon demande que le petit guide soit facile à imprimer et mis au goût du jour.</p>	Proposer une date pour le webinaire à offrir aux parents.

6. Retour règles de régie interne

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
CCSEHDAA 2024-2025-13	<p>Madame Véronique précise que les corrections aux règles de régie interne ont été faites et qu'elles ont été déposées dans le Teams de l'équipe.</p> <p>Il est proposé par Valérie Tremblay propose d'adopter les règles de régie interne tel que présentées.</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p>	

7. État de situation arrêt de scolarisation

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	<p>Madame Véronique présente un résumé de la politique ainsi que les bris de service du CSSDN, elle précise qu'elle n'a pas les chiffres exacts et pourra les communiquer lorsque la collecte info sera fait au ministère. Elle présente un PDF des procédures aux membres.</p> <p>Elle précise que l'élève n'est pas laissé seul, que le CSSDN doit poursuivre le lien scolaire avec l'élève lors de l'une des situations démontrées. Elle précise que pour certains élèves, il peut y avoir fréquentation partielle de l'élève à l'école mais qu'il aura une scolarisation à la capacité de l'élève à la maison.</p> <p>Mme Racine demande si le CSSDN tien un registre des élèves qui ont déjà eu ce genre de retrait, Mme Lessard précise que les équipes réseau au primaire sont présents lors de ces situations et que les données sont tenues et que l'information peut être consulter si besoin.</p> <p>Elle précise que les élèves EHDAA font un répit et non une suspension de service.</p> <p>Mme Brisson précise qu'au secondaire, il y a réduction de fréquentation pour l'élève avant la suspension ou le retrait.</p>	Informations manquantes à ajouter à la prochaine rencontre.

8. Budget EHDAA

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	<p>Mme Véronique explique le budget comparatif entre 2024 et 2023. Elle s'informer de ce que signifie les ressources complémentaires et informera le comité à la prochaine réunion.</p> <p>Mme Geneviève Lévesque précise que ce sont les ressources externes au CSSDN dont les écoles à mandat régionale qui offrent des services plus spécialisés que le CSSDN n'offre pas.</p> <p>Tous les services à l'élève n'ont pas subi de coupures par suite des annonces du ministère. Mme Brisson précise les budgets qui ont subis des compressions et Mme Lacombe précise que le gel d'embauche écopera aux coupures et que quelques postes ne seront pas comblés ou remplacés.</p>	Information sur les ressources supplémentaires

9. Présentation DPDAR

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	Mme Isabelle Lapointe présente le document de travail de la réorganisation dans le secteur santé, dont la DPDAR, elle présente les travaux avant et après la réorganisation.	

10. Rapports

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	<p>10.1 Président</p> <p>10.2 Direction générale</p> <p>10.3 Trésorier</p> <p>10.4 Représentant du Comité de parents</p> <p>Mme Lacombe explique l'atelier la conscience phono qu'ils ont eu et elle explique que ce Power Point ou que Mme Labillois puisse venir le présenter à une prochaine rencontre.</p>	Planifier l'atelier de la conscience phono pour une prochaine rencontre.

11. Histoires à succès

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	Mme Claudie Brisson explique qu'ils veulent diminuer les suspensions (3X moins depuis septembre) car ils prennent le temps d'analyser globale la clientèle à risque, de lui offrir du soutien et cible les besoins des élèves à Guillaume-Couture et à Champagnat (21-22/22-23).	

12. Questions diverses

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer

13. Prochaine réunion – 24 février 2025

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	La prochaine rencontre sera en visioconférence par lien TEAMS.	

14. Varia

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	Démission de Mme Alexandrine Bolduc. Le poste vacant est donc proposé à Mme Lucie Pulliat, Mme Pulliat accepte le poste (1 an) avec plaisir.	

15. Levée de la séance prévue à 20 h 30

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	Levée de la séance à 20h 50 Proposé par Mme Fecteau de lever la séance, adopté à l'unanimité.	

Signature du président – M. Pascal Plamondon

Date