

**PROCÈS-VERBAL**  
**DU COMITÉ DE PARENTS**  
**Rencontre 4 – Séance ordinaire**

Procès-verbal de la séance ordinaire du Comité de parents tenue le 16 mars 2026 à 19 h en visioconférence.

**Étaient présents :**

Sous la présidence de M<sup>me</sup> Jolyane St-Pierre

Sébastien	Béchar	Représentant	École Saint-Joseph
Karine	Bégin	Représentante	CFER
Catherine	Blais	Représentante	École de la Clé-du-Boisé
Mylène	Boily-Perron	Représentante	École de Taniata
Louis-Sébastien	Caron	Représentant	École Pointe-Lévy
Stéphanie	Cotnoir	Représentante	École du Bac
Marc	Croteau	Représentant	École des Quatre-Vents
Tommy	Daigle	Représentant	École de la Caravelle
Nadia	Delarosbil	Représentante	École secondaire de l'Aubier
Marc	Dufour	Substitut	École de l'Auberivière
Alexandra	Dumas	Représentante	École de l'Odyssée
Andrée-Anne	Gaudet	Représentante	École des Moussaillons, du Boisé
Ariane	Gaudreault	Substitut	École secondaire Pamphile-Le May
Martin-Jonathan	Girard	Représentant	École de l'Alizé, des Mousserons
Cynthia	Grégoire	Représentante	École secondaire de l'Horizon
Lucie	Grould	Substitut	École Clair-Soleil
Stéphanie	Guay	Substitut	École de la Chanterelle
Steve	Guérin	Représentant	École de l'Envol
Stéphane	Hébert	Représentant	École de l'Étoile
Antony	Lachance	Substitut	École des Sentiers
Susan	Drejza	Substitut	École du Tournesol
Marie-Christine	Lemieux	Représentante	École de Taniata
Grace	Lopes	Substitut	École Notre-Dame-d'Etchemin
Catherine	Payeur	Représentante	École Saint-Dominique
Pascal	Plamondon-Gomez	Représentant	CCSEHDAA
Carole	Puisais	Substitut	École de la Clé-d'Or
Lucie	Pulliat	Substitut	École secondaire les Etchemins
Audrey	Roberge	Représentante	École de la Nacelle
Michelle	Rochette	Substitut	École de l'Odyssée
Mathieu	Roy	Représentant	École de la Source
Amélie	St-Pierre	Substitut	École Notre-Dame
Jolyane	St-Pierre	Représentante	École de l'Épervière
Koralie	Tanguay	Représentante	École des Petits-Cheminots
Samuel	Tremblay	Représentant	École Saint-Louis-de-France
			École La Martinière

Simon Tremblay Représentant École Sainte-Hélène  
École secondaire Champagnat,  
Guillaume-Couture

**Invitées :**

M<sup>me</sup> Rachel Dion Secrétaire générale  
M<sup>me</sup> Nathalie Doucet Régisseuse aux Services du Transport  
M<sup>me</sup> Isabelle Proulx Directrice générale adjointe

**1. Ouverture de la séance et vérification du quorum**

La séance est ouverte à 19 h 03 et le quorum est respecté.

M<sup>me</sup> Jolyane St-Pierre souhaite la bienvenue à tous pour la quatrième rencontre du Comité de parents de l'année scolaire 2025-2026.

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

M<sup>me</sup> Jolyane St-Pierre présente les points à l'ordre du jour de la rencontre du comité.

- |         |   |
|---------|---|
| 19 h    | 1. Ouverture de la séance et vérification du quorum   |
| 19 h 05 | 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour   |
| 19 h 10 | 3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 26 janvier 2026   |
| 19 h 15 | 4. Suivi au procès-verbal de la séance du 26 janvier 2026   |
| 19 h 25 | 5. Mot de bienvenue de la directrice générale adjointe<br>M <sup>me</sup> Isabelle Proulx   |
| 19 h 35 | 6. Désignation de membres parents au conseil d'administration<br>M <sup>me</sup> Rachel Dion  |
| 19 h 40 | 7. Demande d'ajout d'une rencontre extraordinaire le 25 mai 2026<br>M <sup>me</sup> Rachel Dion   |
| 19 h 45 | 8. La sécurité routière aux abords des établissements scolaires<br>M <sup>me</sup> Nathalie Doucet  |
| 20 h 15 | 9. Discussion et échanges sur les moyens de financement   |
| 20 h 35 | 10. Rapport des comités<br>A) Délégués à la FCPQ<br>B) CCSEHDAA<br>C) Transport<br>D) Fondation musique en tête<br>E) Conseil d'administration C SSDN |
| 20 h 45 | 11. Questions du public   |
| 20 h 55 | 12. Des nouvelles de vos écoles   |
| 21 h    | 13. Varia   |
| 21 h 05 | 14. Levée de l'assemblée  |

**Proposée** par M. Samuel Tremblay de l'École La Martinière tel que présenté.

Adoption à l'unanimité.

CP-2025-2026-018

**3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 26 janvier 2026**

**Proposée** par M. Marc Croteau de l'École des Quatre-Vents et appuyé par M. Steve Guérin de l'École de l'Envol tel que présenté.

Adoption à l'unanimité.

**4. Suivi au procès-verbal de la séance du 26 janvier 2026**

Il n'y a aucun suivi au procès-verbal de la séance du 26 janvier 2026.

**5. Mot de bienvenue de la directrice générale adjointe – M<sup>me</sup> Isabelle Proulx**

M<sup>me</sup> Isabelle Proulx informe les membres que le Centre de services scolaire des Navigateurs planifie présentement l'année scolaire 2026-2027. Le 18 mars prochain, le budget ainsi que les orientations du ministère de l'Éducation seront déposés, ce qui permettra de prévoir les différents services pédagogiques, administratifs, etc. Il y a aura possiblement des coupures comme l'année dernière. De plus amples informations seront transmises lors de la prochaine rencontre du Comité de parents.

**6. Désignation de membres parents au conseil d'administration**

M<sup>me</sup> Rachel Dion informe les membres que le processus de désignation de membres parents au conseil d'administration a commencé. Trois postes seront disponibles à compter du 30 juin prochain pour les districts 1, 3 et 4. Les membres parents des districts 1 et 4 souhaitent renouveler leur mandat.

Le mandat du membre parent est d'une durée de trois (3) ans débutant le 1<sup>er</sup> juillet 2026. Un avis public sera publié d'ici le 15 avril sur le site Internet du CSSDN, lequel expliquera le processus pour poser sa candidature. Les principaux rôles du membre au conseil d'administration sont d'approuver la répartition des ressources, le PEVR, le budget, etc. Au moins quatre (4) rencontres par année ont lieu en présentiel.

Si des parents des districts vacants souhaitent poser leur candidature, ils pourront prendre connaissance des informations sur le site Internet et auront trois à quatre semaines pour soumettre leur candidature. Dans le cas où il n'y aurait aucune candidature, un deuxième appel sera effectué et l'offre se fera à tous les membres des conseils d'établissement.

À la suite d'un questionnaire, la Secrétaire générale va vérifier si un substitut a le droit de poser sa candidature et la réponse sera indiquée dans le document de mise en candidature.

**7. Demande d'ajout d'une rencontre extraordinaire le 25 mai 2026**

M<sup>me</sup> Rachel Dion suggère une rencontre extraordinaire d'une trentaine de minutes, le lundi 25 mai 2026 à 18 h 30 en visioconférence. Les points suivants seront à l'ordre du jour : consultation sur le Plan triennal et actes d'établissement et désignation des membres du CA.

## 8. La sécurité routière aux abords des établissements scolaires

M<sup>me</sup> Isabelle Proulx explique que, lors de la dernière rencontre, les membres ont signifié leur intention d'échanger concernant la sécurité routière aux abords des établissements scolaires. Afin de répondre à leurs questionnements et donner quelques précisions, M<sup>me</sup> Nathalie Doucet a été invitée. Elle précise que tout ce qui concerne l'extérieur du terrain de l'école, c'est la ville qui le gère.

Les membres discutent des problèmes concernant leurs établissements respectifs. Il est constaté que la sécurité routière revient fréquemment dans les rencontres des conseils d'établissement, les gens font peu ou pas attention aux abords des écoles, même s'il y a un brigadier, stationnent n'importe comment ou n'ont pas de stationnements. À l'abord de certaines écoles, il y a des problèmes de visibilité. De plus, il y a beaucoup de parents qui viennent reconduire leur enfant marcheur, ce qui cause du trafic. Plusieurs plaintes concernant le stationnement dans la rue et la conduite des gens sont déposées auprès de la ville et de la police, et, la plupart du temps, aucun changement n'est effectué.

Voici des pistes de solutions pouvant régler quelques problématiques :

- Mettre des cônes pour bloquer l'accès au stationnement du personnel et au débarcadère des autobus;
- Demander à la ville de mettre plus de brigadiers;
- Envoyer des courriels de sensibilisation ou une carte démontrant les zones interdites;
- Effectuer la circulation par des élèves de 6<sup>e</sup> année ou le personnel du service de garde pour l'accès au stationnement et débarcadère des autobus;
- Mettre plus de panneaux de présence de piétons;
- Interdire le stationnement devant l'école;
- Avoir périodiquement la présence de policiers pouvant avertir les gens en infraction;
- Créer un comité concernant cette problématique;
- Remettre des pamphlets mentionnant de réduire la circulation automobile près des écoles;
- Trottibus : autobus pédestre permettant aux élèves de se rendre à l'école à pied, grâce à l'accompagnement de parents ou de bénévoles de la communauté;
- Accès transports viables (<https://transportsviables.org/>) : travaille sur des campagnes et des activités de formation, de mobilisation et de sensibilisation.

Il est précisé qu'il existe des corridors scolaires autour des écoles de la Ville de Lévis afin de sécuriser les déplacements à pied et à vélo des élèves. De plus, une campagne de sensibilisation est faite par la Ville de Lévis.

Afin de répertorier les différentes préoccupations et solutions, un formulaire sera envoyé aux membres, et par la suite, un sous-comité sera mis en place afin de combiner le tout. Ce point sera mis à l'ordre du jour de la rencontre du 27 avril prochain.

## 9. Discussion et échanges sur les moyens de financement

M<sup>me</sup> Jolyane St-Pierre invite les membres à partager les moyens de financement utilisés dans leur établissement. Plusieurs moyens sont possibles, comme la vente de billets pour un cinéma dans le gymnase avec vente de grignotines, vente de billets pour une soirée disco fluo en collaboration avec la Maison des Jeunes, campagne pour vendre des arbres afin de mettre un peu d'ombre sur le terrain de l'école, vente de vêtements à l'effigie de l'école, etc. Pour financer le hockey scolaire et les frais d'autobus, des activités comme le ramassage de cannettes, la vente de chocolats, de repas clé en main sont mises en place.

M<sup>me</sup> Isabelle Proulx précise que les directions ont également eu un intérêt afin de connaître ce qui est fait dans les autres établissements.

## 10. Rapport des comités

### a. Délégués à la FCPQ

M<sup>me</sup> Koralie Tanguay n'était pas présente lors de la dernière rencontre de la FCPQ. Elle invite les membres à consulter leur site Internet.

### b. CCSEHDAA

M. Pascal Plamondon-Gomez informe les membres des principaux points qui ont traité lors de la dernière rencontre du CCSEHDAA dont la fermeture de classe CISA à l'École des Mousserons, le succès du guichet d'accueil, le petit guide EHDAA, etc. Deux webinaires auront lieu d'ici la fin de l'année scolaire :

- 23 avril à 19 h : prévention de la violence faite aux enfants;
- 26 mai à 19 h : transition du milieu de garde vers le préscolaire-primaire.

La prochaine rencontre aura lieu le 30 mars 2026.

### c. Transport

Il n'y a aucun point du transport.

### d. Fondation musique en tête

Il n'y a aucun point de la Fondation musique en tête

### e. Conseil d'administration du CSSDN

La dernière rencontre a eu lieu le 24 février dernier. Lors de cette rencontre, le conseil d'administration a accueilli de nouveaux membres et il a été question des différentes consultations publiques pour la modification des services.

Le 9 mars prochain aura lieu une rencontre extraordinaire concernant les changements de services à l'École de la Clé-du-Boisé.

## 11. Question du public

Il n'y a aucune question du public.

**12. Des nouvelles de vos écoles**

M. Marc Dufour informe les membres que l'École de l'Auberivière travaille fort sur le sentiment d'appartenance. Dans les prochaines semaines, des vêtements aux couleurs de l'école seront mis en vente.

M<sup>me</sup> Karine Bégin communique des informations sur le CFER. Ce centre permet le développement d'élèves en difficulté d'apprentissage. Les 19 et 20 mars prochain, une tournée des écoles sera effectuée par les élèves afin d'amasser des appareils électroniques désuets. Des présentations sur l'environnement auront lieu prochainement dans les écoles primaires du CSSDN.

M. Steve Guérin informe les membres qu'à la suite d'un sondage auprès des élèves, un uniforme pour les cours d'éducation physique sera dorénavant disponible.

M. Marc Croteau de l'École des Quatre-Vents invite les membres à visiter la page Facebook de l'école afin de visionner les photos de la nouvelle salle d'exercice, laquelle a un grand succès auprès des jeunes.

**13. Varia**

M<sup>me</sup> Jolyane St-Pierre rappelle aux membres qu'ils peuvent toujours écrire à l'adresse courriel du Comité de parents pour toutes suggestions de sujets. Elle effectue un sondage afin de déterminer si les membres souhaitent une prochaine rencontre en présentiel ou en visioconférence. La visioconférence a été choisie à l'unanimité.

**14. Levée de l'assemblée**

**La séance est levée à 20 h 53.**

Proposé par M. Simon Tremblay de l'École Sainte-Hélène et appuyé M. Samuel Tremblay de l'École La Martinère.

**Adoption à l'unanimité.**

\_\_\_\_\_  
Jolyane St-Pierre, présidente

\_\_\_\_\_  
Marie Carrier, secrétaire

**Tableau des suivis des rencontres :**

Date de la séance	Suivi	Responsable du suivi	Retour sur le suivi

En cas d'absence du représentant, merci d'en informer le substitut et de transmettre un courriel à [comite.parents@cssdn.gouv.qc.ca](mailto:comite.parents@cssdn.gouv.qc.ca).

Le représentant et le substitut peuvent assister à la rencontre. Toutefois, si un vote était demandé, un seul vote peut se faire par école.