



## 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
CCSEHDAA 2025-2026-16	<p>M. Pascal Plamondon fait la lecture de l'ordre du jour de la rencontre. Le sous-point 5.1 <i>Arrivée des élèves issus de l'immigration</i> est déplacé au point 6. L'ordre des points à l'ordre du jour sera donc modifié.</p> <p>Il est proposé par M. Samuel Poirier d'adopter l'ordre du jour de la rencontre tel que modifié. Adopté à l'unanimité.</p>	

## 3. Parole au public

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	Il n'y a aucune parole du public.	

## 4. Adoption du procès-verbal du 30 mars 2026

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
CCSEHDAA 2025-2026-17	<p>Il est proposé par M. Samuel Poirier d'adopter le procès-verbal du 30 mars 2026 tel que modifié avant la rencontre. Adopté à l'unanimité</p>	

## 5. Suivis au procès-verbal

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	Il n'y a aucun suivi au procès-verbal, car le sous-point 5.1 <i>Arrivée des élèves issus de l'immigration</i> est déplacé au point 6.	

## 6. Arrivée des élèves issus de l'immigration

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	<p>M<sup>me</sup> Sophie Turgeon précise que, depuis la dernière rencontre du CCSEHDAA, 22 nouveaux élèves sont passés au guichet d'accueil. Un tableau des élèves ayant un service de francisation est présenté. Il est précisé que le code 11 correspond au SLAF, le code 22 correspond au SASAF et le code 32 correspond à un grand retard. Il est précisé que les élèves en francisation n'ont pas nécessairement un plan d'intervention. Il est mentionné</p>	Présenter la mise à jour du tableau des élèves en francisation à chaque rencontre.

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	qu'en date d'aujourd'hui, les élèves ayant le code 32 ne sont probablement pas représentatifs des vrais besoins.	

## 7. Fonctions du CCSEHDAA

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	<p>M<sup>me</sup> Sophie Turgeon précise que le CCSEHDAA doit donner son avis sur la <i>Politique relative à l'organisation des services éducatifs aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage</i>. Celle-ci sera révisée lors de la prochaine année et le processus de consultation débutera le 2 juin prochain. Certaines sections seront travaillées avec les enseignants.</p> <p>Le CCSEHDAA donne également son avis au comité de répartition des ressources et sur l'affectation des ressources financières, donne son avis au comité pour la réussite des élèves sur le plan d'engagement vers la réussite, donne son avis sur l'application du plan d'intervention d'un EHDAA. Le comité peut également être interpellé lorsqu'un enfant est dispensé de l'obligation de fréquenter une école et consulter avant la conclusion d'une entente pour la prestation de services complémentaires et particuliers aux EHDAA.</p>	<p>Déposer la <i>Politique relative à l'organisation des services éducatifs aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage</i> sur le site internet du CSSDN dans la section Comité EHDAA.</p> <p>Chaque année, lors de la deuxième rencontre, présenter les fonctions et les mandats du comité. Identifier également les points devant être traités en cours d'année.</p> <p>Déposer un plan d'action et un échéancier pour la prochaine année.</p>

Un huis clos est demandé par M. Pascal Plamondon.

## 8. Situation de l'École Saint-Dominique : transition des EHDAA

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	<p>M<sup>me</sup> Sophie Turgeon explique que, dû au manque de locaux, une partie des élèves du territoire de l'École Saint-Dominique sera déplacée à compter de l'année prochaine vers l'École Saint-Joseph et les élèves du PALS de l'École Saint-Joseph seront déplacés à l'École Sainte-Marie. Une rencontre de parent a eu lieu afin de communiquer les raisons du déplacement et qu'un plan de transition a été élaboré pour tous les élèves.</p> <p>Afin de bien guider les élèves de l'École Saint-Dominique, ceux-ci ont été rencontrés afin de connaître leurs inquiétudes, une porte ouverte aura lieu prochainement, une invitation a été envoyée pour la fête de quartier, etc. Chaque parent d'EHDAA a été contacté par l'école afin que le transfert du plan d'intervention soit bien effectué. D'ici la fin de l'année scolaire, des documents supplémentaires seront transmis aux parents.</p> <p>Le document présenté par M<sup>me</sup> Sophie Turgeon est déposé sur le Teams de la présente rencontre.</p>	

## 9. Petit guide EHDAA

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	<p>M. Pascal Plamondon explique que le sous-comité a eu quelques rencontres afin de préparer une ébauche d'un résumé du petit guide EHDAA. De plus, l'entreprise de design graphique Curcuma a également fait une ébauche. Le détail de la soumission est présenté et les membres du CCSEHDAA l'acceptent pour un montant de 1 133,65 \$. La décision sera transmise au CSSDN afin qu'il puisse informer l'entreprise Curcuma.</p> <p>M. Plamondon rappelle que le document est évolutif et qu'une foire aux questions sera préparée prochainement.</p> <p>Lors de la prochaine rencontre du comité, le petit guide pourra être finalisé et rendu disponible pour transmettre en début d'année prochaine.</p>	<p>Mettre le lien pour le petit guide EHDAA dans les Info-parents des établissements en début d'année scolaire.</p>

## 10. Calendrier des rencontres 26-27

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	<p>M<sup>me</sup> Sophie Turgeon présente le projet de calendrier des rencontres du CCSEHDAA 2026-2027. Celui-ci est déposé sur le Teams de la présente rencontre.</p> <p>Il est demandé d'ajouter une rencontre pré-AGA le 5 octobre 2026 et une rencontre pré-calendrier régulier le 16 novembre 2026.</p>	

## 11. Rapports

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	<p><b>10.1 Président</b> Il n'y a aucun rapport.</p> <p><b>10.2 Direction générale</b> Il n'y a aucun rapport.</p> <p><b>10.3 Trésorier</b> M. Pascal Rodrigue précise que toutes les sommes ont été dépensées pour 2025-2026 et rappelle aux membres qu'ils doivent envoyer leurs frais de déplacement d'ici la fin de la semaine.</p> <p><b>10.4 Représentant du comité de parents</b> M<sup>me</sup> Sophie Turgeon fait part des points traités lors de la rencontre du 27 avril 2026 du Comité de parent.</p>	

Il est suggéré de mettre les liens des webinaires de cette année dans la section CCSEHDAA.

## 12. Correspondance

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	M. Pascal Plamondon a transmis un courriel concernant un appel de témoignage à l'Assemblée nationale pour les droits des enfants. Cette rencontre est prévue le 27 mai prochain.	

## 13. Histoire à succès

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	<p>Les élèves HDAA de l'École Saint-Joseph ont participé aux Olympiques Spéciaux Québec à Sainte-Marie-de-Beauce. Cet organisme présente des programmes de sport adapté pour les jeunes et offre des ressources clés pour les écoles.</p> <p>M<sup>me</sup> Lucie Pulliat explique que l'École secondaire les Etchemins offre le programme de formation semi-spécialisée (FMS) qui consiste à être à l'école 50% du temps, et l'autre partie, à être en stage. Il est possible qu'un élève en charpenterie soit présenté par un entrepreneur afin que celui-ci puisse être reconnu au même titre qu'un élève qui a complété les cours de la formation professionnelle.</p>	

## 14. Questions diverses

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	Il n'y a aucune question	

## 15. Prochaine réunion – Juin 2026

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
	La prochaine rencontre du CCSEHDAA aura lieu le lundi 15 juin en visioconférence.	

## 16. Levée de l'assemblée prévue à 21 h 05

Résolution	Résumé des discussions	Suivi à effectuer
CCSEHDAA 2025-2026-18	Il est proposé par M. Samuel Poirier de lever la séance à 20 h 59.	